

Specyfikacja Istotnych Warunków
Zamówienia

(o wartości poniżej 125 000 Euro)

**Przedmiotem zamówienia jest dostawa zestawów komputerowych
dla Izby Celnej w Opolu**

Numer postępowania: 380000-ILGR/N-253-19/10/IP

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie
„**przetargu nieograniczonego**” na podstawie przepisów ustawy
z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. Nr 113 z 2010r., poz. 759),
zwanej dalej ustawą.

Zamawiający:

Izba Celna w Opolu ul. Szpitalna 3b-5-7; 45-010 Opole;
tel. **0-77-4006-799**, fax: **0-77-4006-796**

REGON 160001640

NIP 7542782698

Adres strony internetowej: www.ic.opole.pl

e-mail: iclog@opo.mofnet.gov.pl

Godz. urzędowania: **poniedziałek – piątek od 7:00 do 15:00**

ZATWIERDZAM

Dyrektor Izby Celnej w Opolu

Rafał Kozłowski

data zatwierdzenia: **2010-11-22**

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1 Rodzaj zamówienia – **dostawa**
- 2 Przedmiotem zamówienia jest dostawa: zestawów komputerowych w konfiguracji I – 6 szt. i zestaw komputerowy w konfiguracji II – 1szt. zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 1** do SIWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia). Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą jego szczegółową specyfikację, z której w sposób nie budzący żadnej wątpliwości Zamawiającego winno wynikać, iż zaoferowany sprzęt jest o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych w odniesieniu do sprzętu określonego przez Zamawiającego w opisie zamówienia załączając do oferty szczegółową specyfikację techniczną oferowanego sprzętu, zawierającą nazwy własne sprzętu.
- 3 Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, w szczególności nieużywany, nieprefabrykowany, nieregenerowany i nienaprawiany.
- 4 Przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie wymagania dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym polskim prawie.
- 5 Wykonawca winien wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w niniejszym SIWZ.

30213000-5 – komputery osobiste

Warunki wykonania zamówienia:

1. Należność płatna przelewem do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, po podpisaniu bez zastrzeżeń przez strony protokołu odbioru ilościowego i jakościowego.

II. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: do dnia **22.12.2010** do godziny 13.00.

Miejsce dostawy: Izba Celna w Opolu ul. Szpitalna 3b-5-7; 45-010 Opole

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy tj.:
 - 1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia;
 - 1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**
 - 2.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2.2. W przypadku, o którym mowa w punkcie 2.1. Wykonawcy, których oferta będzie wybrana jako najkorzystniejsza przedstawiają umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie. Umowa ma zawierać następujące postanowienia: określenie celu zawarcia umowy, zakresu i rodzaju prac do wykonania przez poszczególne podmioty, ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania podmiotów w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zapis dotyczący solidarnej odpowiedzialności podmiotów występujących wspólnie za realizację, niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia, zobowiązanie o braku możliwości rozwiązania zawartej umowy oraz dokonywania zmian w treści tej umowy bez zgody Zamawiającego.

2.3. W przypadku podmiotów występujących wspólnie warunki określone w punktach 1.1. do 1.4. muszą spełniać wszyscy Wykonawcy.

2.4. Do Wykonawców, o których mowa w pkt. 2 stosuje się przepisy dotyczące Wykonawcy.

3. Wykonawcy zagraniczni.

3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. IV 2.2. niniejszej specyfikacji składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt.3.1., zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w punkcie 1 nastąpi na podstawie przedłożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów, których wykaz został określony w punkcie IV niniejszej specyfikacji.

Ocena spełniania warunków dokonana będzie w systemie 0 – 1 (zero – jedynkowym tj. spełnia – nie spełnia).

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2 do SIWZ,

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do SIWZ

2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy (załącznik nr nr 4 do SIWZ).

3. W przypadku oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty wymienione w punktach 1 i 2 składa każdy z podmiotów.

4. Wymienione w punktach 1.2, i 2.2. dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

5. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty wystawione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy albo przez stosownie umocowanego pełnomocnika Wykonawcy (przy czym oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelniona kopia muszą być dołączone do oferty). Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez ustanowionego nim pełnomocnika.

V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują zgodnie z zapisami art.27 ustawy Prawo zamówień publicznych, w języku polskim.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawca przekazują faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

pani Halina Mních tel. 0774006799, pani Iwona Prendota tel. 0774341160 wew. 208

- w sprawach dotyczących strony formalnej

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca jest związany ofertą przez okres: **30 dni**.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania i zalecenia ogólne:

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 1.2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 1.3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 1.4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.**
- 1.5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.**
- 1.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 1.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 1.8. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 1.9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 1.10. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. W przypadku wykonania części zamówienia przez podwykonawcę Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym (załącznik nr 5 do SIWZ) część zamówienia, które powierza podwykonawcy.
- 1.11. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
- 1.12. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu, w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, opatrzonym informacjami:
 - 1.12.1. adresat;
 - 1.12.2. znak sprawy: **380000-ILGR/N-253-19/10/IP**;
 - 1.12.3. temat zamówienia;

„Oferta w postępowaniu przetargowym na dostawę zestawów komputerowych dla Izby Celnej w Opolu”.

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 30-11-2010r godz. 10:45

- 1.12.4. nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko Wykonawcy
- 1.12.5. adres Wykonawcy.

- 1.13. Wymaga się, aby oferta była napisana czytelnie i podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w sposób jednoznacznie identyfikujący osobę lub osoby podpisujące ofertę.
- 1.14. Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy dołączyć do oferty (oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub notariusza), o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii składanych wraz z ofertą.

- 1.15. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty były parafowane oraz ponumerowane.
- 1.16. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny, dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 1.17. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
- 1.18. W interesie Wykonawcy leży, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samodzielną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za kompletność ofert składających się z luźnych kartek.

2. Zmiany i wycofanie oferty:

- 2.1. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać. Zarówno zmiany jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 2.2. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta lub powiadomienie o wycofaniu powinny być opatrzone napisem ZMIANA lub WYCOFANIE.

3. Zawartość oferty:

- 3.1. Wypełniony **formularz ofertowy** (zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ), podpisany przez Wykonawcę, w sposób określony w punkcie 1.13.
- 3.2. **Oświadczenia i dokumenty** wymienione w punkcie IV SIWZ,
- 3.3. **Upoważnienie** (pełnomocnictwo) do reprezentowania firmy w postępowaniu, jeżeli nie wynika ono z dokumentów przedstawionych w ofercie (oryginał lub uwierzytelniona kopia pełnomocnictwa muszą być dołączone do oferty). Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez ustanowionego nim pełnomocnika.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Izby Celnej w Opolu przy ul. Szpitalnej 3b-5-7 w pokoju 112 lub przesłać na adres Izby, w terminie do dnia: **30.11.2010 r. do godz. 10:00** (liczy się data wpływu oferty do Izby Celnej w Opolu).
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.11.2010 r. o godz. 10.45** w siedzibie Izby Celnej w Opolu przy ul. Szpitalnej 3b-5-7, w pok. nr 116.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena brutto oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania w zakresie wykonania dostawy, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
2. Cena podana w ofercie musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Ceny winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Cena podana w ofercie nie podlega negocjacji.
6. Cenę należy podać w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem punktu 2, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian treści oferty.
3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o poprawie omyłek, o których mowa w art. 87 ust.2, Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 4.1. jest niezgodna z ustawą;
 - 4.2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 4.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 4.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 4.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 4.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 4.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

Cena brutto oferty – 100%

Punkty za cenę zostaną przyznane wg następującego wzoru:

$$K_c = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 100\% \times 100\text{pkt}$$

gdzie:

K_c – ilość punktów za cenę oferty brutto, proponowaną w ofercie badanej,

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert

C_x – cena brutto oferty badanej.

Maksymalną liczbę punktów - 100 pkt. - otrzyma oferta z najniższą ceną brutto, pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniami prowadzonymi wg powyższego wzoru.

6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji i otrzyma najwyższą ilość punktów.
7. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, w przypadku okoliczności wymienionych w art. 93 ust.1 ustawy.

XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informację o wyborze oferty najkorzystniejszej na własnej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 3. Umowa w sprawie zamówienia zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
 4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
 5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że znajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 6. Umowa zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa **załącznik nr 6** do SIWZ.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie z uwzględnieniem istotnych postanowień załączonych do specyfikacji.

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom przysługuje prawo wniesienia odwołania na podstawie art. 180 ust. 2 do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
2. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego regulują przepisy działu VI ustawy Prawo zamówień publicznych odnoszące się do postępowań o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

XVI. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wykonawca zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień postępując zgodnie z postanowieniami zawartymi w art.38 ust.1+6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Z tytułu odrzucenia ofert oferentom nie przysługuje roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
3. Oferty po dokonaniu wyboru nie będą zwracane oferentom.
4. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej specyfikacji i przepisami ustawy, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:
 - załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
 - załącznik nr 2 – oświadczenie art. 22
 - załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - załącznik nr 4 – oświadczenie Wykonawcy będącego osobą fizyczną
 - załącznik nr 5 – formularz ofertowy
 - załącznik nr 6 – ogólne warunki umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zestaw komputerowy – konfiguracja I –6 szt.

Lp.	Parametry	Wymagania minimalne
1.	Procesor	-min Dwurdzeniowy procesor klasy x86, -Częstotliwość taktowania: min. 2.26 Ghz, -Rozmiar pamięci cache 2 poziomu (L2): min. 2 MB
2.	Płyta główna	- Zaprojektowana i wyprodukowana przez producenta komputera, - trwale oznaczona logo producenta komputera na etapie produkcji -złącza rozszerzeń: min 1x PCI Express o szybkości x16, min. 1x PCI Express o szybkości x4, min 2x PCI 32bit -możliwość zabezpieczenia hasłem dostępu do systemu operacyjnego i dostępu do BIOS komputera - zabezpieczenia te muszą działać niezależnie od siebie, -możliwość zabezpieczenia dysku twardego w sposób uniemożliwiający możliwość odczytu danych po podłączeniu dysku do innego komputera, -- -możliwość odczytania z BIOS dokładnych informacji o procesorze – co najmniej model, typ, częstotliwości FSB, prędkości rzeczywista, ilość pamięci cache - możliwość odczytania bezpośrednio z BIOS informacji o wersji i dacie wydania używanej wersji BIOS -możliwość wyłączenia pracy wielordzeniowej procesora z pozycji BIOS (konieczne w przypadku niektórych aplikacji) -możliwość wyłączenia portów COM, LPT, USB, FDD z BIOS komputera bez pośrednictwa systemu operacyjnego, ani bez pośrednictwa urządzeń zewnętrznych -możliwość ograniczenia dostępu do portów USB dla dysków i pamięci flash pracujących w standardzie USB 1.x i 2.x -zintegrowany z płytą główną układ szyfrujący TPM 1.2
3.	Pamięć RAM	-min. 4 GB w trybie dual channel
4.	Dysk twardy	-min. 230 GB SATA II, -prędkość obrotowa min. 7200 rpm
5.	Karta dźwiękowa	-Zintegrowana, w standardzie High Definition -możliwość wyłączenia karty muzycznej w BIOS
6.	Karta graficzna	-Zintegrowana, minimum 256 MB pamięci własnej, lub współdzielonej z pamięcią systemową (nie wymaga się uzupełnienia pamięci operacyjnej w przypadku współdzielenia); -posiadająca złącze min 1 x DVI
7.	Komunikacja przewodowa	-Ethernet ,obsługująca przepustowości: 10/100/1000 ze złączem RJ 45. -Obsługa protokołów: WoL, ASF 2.0, PXE. -Możliwość wyłączenia karty sieciowej w BIOS.
8.	Obudowa	- Suma wymiarów obudowy (szerokość + głębokość + wysokość) nie przekraczająca 110 cm -w kolorze czarnym - typu Tower/minitower, -całkowita liczba zatok zewnętrznych minimum 3, w tym minimum 2 zatoki 5,25" -obudowa zapewniająca możliwość beznarzędziowej obsługi w zakresie otwarcia obudowy (nie dopuszcza się żadnego rodzaju śrub w tym np. motylkowych), wymiany i instalacji kart rozszerzeń i dysków twardego (możliwość interwencyjnego, szybkiego zabezpieczenia przez użytkownika dysku twardego) bez konieczności użycia narzędzi -obudowa trwale oznaczona logo producenta komputera -Slot Kensington umieszczony z tyłu obudowy -zintegrowany zamek -zintegrowany czujnik otwarcia obudowy zainstalowany w sposób nie utrudniający użycia jakichkolwiek złącz płyty głównej (jak np. PCI, PCI Express, USB, PS2, LPT, COM)

9.	Porty	<p>-min. 10 portów USB 2.0 (w tym 2 na panelu przednim i min 4 na panelu tylnym) – ilość złączy nie może zostać osiągnięta poprzez zastosowanie przejściówek, rozgałęziaczy itp.</p> <p>-min. 1x RS-232</p> <p>-2x porty PS2, min 1x wejście audio, min 1x wyjście audio, min 1x wejście mikrofonowe</p> <p>-wejście mikrofonowe i line-out zdublowane na panelu przednim obudowy</p> <p>-nie dopuszcza się możliwości zastąpienia złączy USB znajdujących się na panelu przednim jakimikolwiek zaślepkami, maskownicami utrudniającymi wzrokową weryfikację ich użycia – np. obecności klucza USB czy innego urządzenia podłączonego do złączy na panelu przednim obudowy komputera</p>						
10.	Zużycie energii	-zasilacz o mocy maksymalnej 300W z aktywnym filtrem PFC o sprawności minimum 87% przy 50% obciążenia stacji)						
11.	Zainstalowany system operacyjny, oprogramowanie	<p>Licencja dla Windows 7 Professional 32bit z prawami do instalacji Windows XP Professional w polskiej wersji językowej, Windows 7 Professional (preinstalowany na dysku twardym) wraz z nośnikiem pozwalającym na ponowną instalację systemu niewymagającą wpisywania klucza rejestracyjnego lub rejestracji poprzez Internet czy telefon, lub równoważny:</p> <ul style="list-style-type: none"> - posiadający co najmniej te same funkcjonalności, - kompatybilny z oprogramowaniem przeznaczonym dla ww. systemów. <p>Program do nagrywania płyt CD-RW, DVD-RW w polskiej wersji językowej (nośnik i licencja).</p> <p>Komplet sterowników do poszczególnych podzespołów, tym dla ww. systemu operacyjnego na nośnikach CD-Rom lub DVD-ROM.</p>						
12.	Klawiatura	<p>-Przewodowa w układzie US, polskie znaki zgodne z układem w MS Windows „polski programisty”, nad zespołem wydzielonych klawiszy kursorów, klawisze w następującym układzie:</p> <table border="1" data-bbox="821 918 1161 1115"> <tr> <td>Insert</td> <td>Home</td> <td>Page Up</td> </tr> <tr> <td>Delete</td> <td>End</td> <td>Page Down</td> </tr> </table> <p>-Klawiatura musi być wyposażona w 2 klawisze ALT (prawy i lewy)</p> <p>-Klawiatura spełnia zalecenia określone w pkt 3.2 i 3.3 załącznika do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973),</p> <p>-Klawiatura USB w układzie US</p>	Insert	Home	Page Up	Delete	End	Page Down
Insert	Home	Page Up						
Delete	End	Page Down						
13.	Mysz	<p>-mysz optyczna USB</p> <p>-min dwuprzyciskowa,</p> <p>-rolka (scroll),</p> <p>-dołączona podkładka pod mysz optyczną</p>						
14.	Napęd optyczny	DVD-RW SATA z oprogramowaniem do odtwarzania i nagrywania płyt DVD						
15.	Gwarancja	<p>-gwarancja 36 miesięcy, na części, robociznę i naprawę w miejscu użytkowania sprzętu komputerowego z gwarantowanym czasem reakcji do końca następnego dnia roboczego od zgłoszenia (wymagane oświadczenie producenta),</p> <p>-dostępność części zamiennych do oferowanego modelu komputera przez co najmniej 5 lat po zakończeniu produkcji (wymagane oświadczenie producenta),</p> <p>-w przypadku awarii zestawu komputerowego w okresie gwarancji, dysk twardy pozostaje fizycznie do dyspozycji zamawiającego.</p> <p>-zerwanie ewentualnych plomb na obudowie nie powoduje utraty gwarancji.</p>						
16.	Normy i certyfikaty	<p>- Certyfikaty jakości ISO 9001 i 14001</p> <p>- Certyfikacja Energy Star w wersji co najmniej 4.0 dla oferowanego modelu komputera</p> <p>- Wymagane jest, aby oferowany model komputera znajdował się na poniższej liście produktów certyfikowanych przez U.S. Environmental Protection Agency (EPA) i był uprawniony do oznaczenia logo Energy Star w wersji 4.0 – potwierdzone wydrukiem ze strony</p>						

17.	Monitor LCD	<p>Matryca: min 21,5" o rozdzielczości nominalnej 1920x1080. Jasność: min 300 cd/m² , w przypadku gdy monitor spełnienia normę Energy Star w wersji 5.0 dopuszczalna jego jasność minimalna 250 cd/m² Kontrast: min 4000:1 Głośniki: wbudowane w monitor lub dedykowane (montowane przy monitorze) do tego modelu Czas reakcji: max 5ms Plamka H/V: max 0,285 x 0,285 Złącze: min 1 x DVI oraz 1 x D-Sub Kąty widoczności H/V :min 160/160 Zasilacz: w obudowie monitora, przewód zasilający min 2,5m</p>
18.	Gwarancja	<p>-gwarancja 36 miesięcy, na części, robociznę i naprawę w miejscu użytkowania sprzętu komputerowego z gwarantowanym czasem reakcji do końca następnego dnia roboczego od zgłoszenia (wymagane oświadczenie producenta), -dostępność części zamiennych do oferowanego modelu komputera przez co najmniej 5 lat po zakończeniu produkcji (wymagane oświadczenie producenta), -w przypadku awarii zestawu komputerowego w okresie gwarancji, dysk twardy pozostaje fizycznie do dyspozycji zamawiającego. -zerwanie ewentualnych plomb na obudowie nie powoduje utraty gwarancji.</p>
19.	Uwagi	<p>-Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera, -Podzespoły zestawu komputerowego w całej dostawie muszą być takie same. - Oferowany sprzęt musi być nowy. -W ofercie wymagana dokładna specyfikacja wraz z nazwą producenta i modelem sprzętu. - Koszt jednego zestawu nie może przekraczać kwoty 3499 zł brutto.</p>

Zestaw komputerowy – konfiguracja II – 1 szt.

Lp.	Parametry	Wymagania minimalne
1.	Procesor	<p>-min Dwurdzeniowy procesor klasy x86, -Częstotliwość taktowania: min. 2.26 Ghz,</p>
2.	Płyta główna	<p>- Zaprojektowana i wyprodukowana przez producenta komputera, - trwale oznaczona logo producenta komputera na etapie produkcji -złącza rozszerzeń: min 1x PCI Express o szybkości x16, min. -możliwość zabezpieczenia hasłem dostępu do systemu operacyjnego i dostępu do BIOS komputera - zabezpieczenia te muszą działać niezależnie od siebie, -możliwość odczytania z BIOS dokładnych informacji o procesorze – co najmniej model, typ, częstotliwości FSB, prędkości rzeczywista, ilość pamięci cache - możliwość odczytania bezpośrednio z BIOS informacji o wersji i dacie wydania używanej wersji BIOS -możliwość ograniczenia dostępu do portów USB dla dysków i pamięci flash pracujących w standardzie USB 1.x i 2.x</p>
3.	Pamięć RAM	-min. 4 GB w trybie dual channel
4.	Dysk twardy	<p>-min. 230 GB SATA II, -prędkość obrotowa min. 7200 rpm</p>
5.	Karta dźwiękowa	<p>-Zintegrowana, -możliwość wyłączenia karty muzycznej w BIOS</p>
6.	Karta graficzna	<p>-Zintegrowana, minimum 256 MB pamięci własnej, lub współdzielonej z pamięcią systemową (nie wymaga się uzupełnienia pamięci operacyjnej w przypadku współdzielenia); -posiadająca złącze 1xD-SUB 15 i/lub DVI (w przypadku złącza DVI, należy dostarczyć adapter DVI - D-SUB15</p>

7.	Komunikacja przewodowa	-Ethernet ,obsługująca przepustowości: 10/100/1000 ze złączem RJ 45. -Obsługa protokołów: WoL, ASF 2.0, PXE. -Możliwość wyłączenia karty sieciowej w BIOS.						
8.	Obudowa	-Suma wymiarów obudowy (szerokość+głębokość+wysokość) nie przekraczająca 110 cm -w kolorze czarnym -Typu Tower/mini tower,						
9.	Porty	-min. 6 portów USB 2.0 -2x porty PS2, min 1x wejście audio, min 1x wyjście audio, min 1x wejście mikrofonowe						
10.	Zużycie energii	-zasilacz o mocy maksymalnej 350W z aktywnym filtrem PFC						
11.	Zainstalowany system operacyjny, oprogramowanie	Licencja dla Windows 7 Professional 32bit z prawami do instalacji Windows XP Professional w polskiej wersji językowej, Windows 7 Professional (preinstalowany na dysku twardym) wraz z nośnikiem pozwalającym na ponowną instalację systemu niewymagającą wpisywania klucza rejestracyjnego lub rejestracji poprzez Internet czy telefon, lub równoważny: - posiadający co najmniej te same funkcjonalności, - kompatybilny z oprogramowaniem przeznaczonym dla ww. systemów. Program do nagrywania płyt CD-RW, DVD-RW w polskiej wersji językowej (nośnik i licencja). Komplet sterowników do poszczególnych podzespołów, tym dla ww. systemu operacyjnego na nośnikach CD-Rom lub DVD-ROM.						
12.	Klawiatura	-Przewodowa w układzie US, polskie znaki zgodne z układem w MS Windows „polski programisty”, nad zespołem wydzielonych klawiszy kursorów, klawisze w następującym układzie: <table border="1" data-bbox="842 1025 1182 1218"> <tr> <td>Insert</td> <td>Home</td> <td>Page UP</td> </tr> <tr> <td>Delete</td> <td>End</td> <td>Page Down</td> </tr> </table> -Klawiatura musi być wyposażona w 2 klawisze ALT (prawy i lewy) -Klawiatura spełnia zalecenia określone w pkt 3.2 i 3.3 załącznika do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973), -Klawiatura PS2 lub USB	Insert	Home	Page UP	Delete	End	Page Down
Insert	Home	Page UP						
Delete	End	Page Down						
13.	Mysz	-mysz optyczna PS2 lub USB -min dwuprzyciskowa, -rolka (scroll), -dołączona podkładka do pracy z myszą optyczną						
14.	Napęd optyczny	DVD-RW SATA z oprogramowaniem do odtwarzania i nagrywania płyt DVD						
15.	Normy i certyfikaty	- Certyfikaty jakości ISO 9001 i 14001 - Certyfikacja Energy Star w wersji co najmniej 4.0 dla oferowanego modelu komputera						
16.	Monitor LCD	Matryca: TFT 19" o rozdzielczości min 1440x900. Jasność: min 300 cd/m ² , w przypadku gdy monitor spełnienia normę Energy Star w wersji 5.0 dopuszczalna jego jasność minimalna 250 cd/m ² Kontrast: min 4000:1 Głośniki: wbudowane w monitor lub dedykowane (montowane przy monitorze) do tego modelu Czas reakcji: max 5ms Plamka H/V: max 0,285 x 0,285 Złącze: min 1 x D-sub 15 pin Kąty widoczności H/V :min 160/160 Zasilacz: w obudowie monitora, przewód zasilający min 2,5m						

17.	Gwarancja	<ul style="list-style-type: none"> -gwarancja 36 miesięcy, na części, robociznę i naprawę w miejscu użytkowania sprzętu komputerowego z gwarantowanym czasem reakcji do końca następnego dnia roboczego od zgłoszenia (wymagane oświadczenie producenta), -dostępność części zamiennych do oferowanego modelu komputera przez co najmniej 5 lat po zakończeniu produkcji (wymagane oświadczenie producenta), -w przypadku awarii zestawu komputerowego w okresie gwarancji, dysk twardy pozostaje fizycznie do dyspozycji zamawiającego. -zerwanie ewentualnych plomb na obudowie nie powoduje utraty gwarancji.
18.	Uwagi	<ul style="list-style-type: none"> -Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera, -Podzespoły zestawu komputerowego w całej dostawie muszą być takie same. - Oferowany sprzęt musi być nowy. -W ofercie wymagana dokładna specyfikacja wraz z nazwą producenta i modelem sprzętu. - Koszt jednego zestawu nie może przekraczać kwoty 3499 zł brutto.

.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o nazwie: „Dostawa zestawów komputerowych dla Izby Celnej w Opolu.” oraz po zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 113 z 2010r. poz. 759 z późniejszymi zmianami), niniejszym oświadczam, że zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu tj.:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
2. posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia;
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dnia

.....
(podpis i pieczęćka imienna osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)



.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o nazwie: „Dostawa zestawów komputerowych dla Izby Celnej w Opolu” oraz po zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 113 z 2010r. poz. 759 z późniejszymi zmianami), świadomy odpowiedzialności kamej za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że podmiot, który reprezentuję

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dnia

.....
(podpis i pieczęćka imienna osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)



.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE *

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o nazwie: „Dostawa zestawów komputerowych dla Izby Celnej w Opolu” oraz po zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 113 z 2010r. poz. 759 z późniejszymi zmianami), świadomy odpowiedzialności kamej za składanie fałszywych zeznań oświadczam, celem wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2, że prowadzę działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez

.....
.....
pod numerem

....., dnia

.....
(podpis i pieczęćka imienna osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)

* Zgodnie z art.2 ust.1 pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30-12-2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być złożone .
Oświadczenie składa wykonawca będący osobą fizyczną.



.....
/nazwa i adres Wykonawcy/.....
/miejscowość i data/**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawa zestawów komputerowych dla Izby Celnej w Opolu” oferuję dostawę zgodną z opisem przedmiotu zamówienia i wymaganiami, której cena brutto wynosi:

L.p.	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa brutto zł	Wartość brutto zł	Stawka podatku VAT %
1.	Zestaw komputerowy w konfiguracji I	6			
2.	Zestaw komputerowy w konfiguracji II	1			
RAZEM brutto					

Cena dostawy obejmuje wszystkie koszty wynikające z realizacji zamówienia oraz należny podatek VAT.

tj. słownie:

..... złotych, w tym obowiązujący podatek VAT.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania, przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.
- Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia tej umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że uzyskaliśmy od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia i skalkulowania niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję termin realizacji umowy do dnia 22.12.2010 do godziny 13.00.

6. W sprawie podpisania umowy należy skontaktować się z:

.....,

(reprezentant wykonawcy)

tel.

e-mail

* W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu prosimy podać nazwę banku oraz nr rachunku bankowego, na które ma zostać zwrócone wadium:

.....

7. Oferta została złożona na stronach, kolejno ponumerowanych od nr do nr

8. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty*.

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)

.....
/Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy/

***Uwaga:**

jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

zawarta w Opolu w dniu, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Izba Celna w Opolu ul. Szpitalna 3b-5-7; 45-010 Opole,
w imieniu której występuje

Dyrektor Izby Celnej w Opolu

zwany dalej **Zamawiającym**

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Sprzedawcą**

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie przyjętej przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania, przeprowadzonego w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 Nr 113, poz. 759 ze zm.) pisemnej oferty z dnia

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostawą dla Izby Celnej w Opolu następujących elementów zamówienia:
 - 1) zestaw komputerowy w konfiguracji I – w ilości 6 sztuk
 - 2) zestaw komputerowy w konfiguracji II – w ilości 1 sztuk
2. Szczegółowy opis i ilość przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1.

§ 2

1. Sprzedawca zobowiązuje się jednorazowo dostarczyć przedmiot umowy do Izby Celnej w Opolu, ul. Szpitalna 3b-5-7, 45-010 Opole.
2. Koszty dostarczenia przedmiotu umowy do Zamawiającego obciążają Sprzedawcę.
3. Dostarczenie przedmiotu umowy nastąpi w terminie do dnia 22.12.2010 do godziny 13.00. Odbiór ilościowy i jakościowy nastąpi w terminie pięciu dni roboczych od dnia dostarczenia przedmiotu umowy.
4. W dniu dostarczenia przedmiotu umowy Sprzedawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące trybu zgłoszenia awarii (formularz zgłoszenia) oraz punktów serwisowych (adresy, numery telefonów i faksów), które świadczyć będą serwis gwarancyjny. W przypadku jakichkolwiek zmian danych o serwisie Sprzedawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego.
5. Po dostarczeniu przedmiotu umowy Zamawiający dokona odbioru ilościowego i jakościowego w celu potwierdzenia zgodności dostarczonego przedmiotu umowy ze specyfikacją ilościową i techniczną, stanowiącą załącznik nr do SIWZ.
6. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru ilościowego i jakościowego podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Sprzedawcy. Protokół zostanie sporządzony w 4 egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do umowy.
7. W dniu dostawy Sprzedawca przekaże Zamawiającemu zestawienie dostarczonych elementów zamówienia, zawierające co najmniej wskazanie ilości i numerów fabrycznych elementów zamówienia. Wzór zestawienia stanowi załącznik nr 3 do umowy.



§ 3

1. Sprzedawca gwarantuje, że sprzęt komputerowy dostarczony w ramach niniejszej umowy jest fabrycznie nowy i nieużywany.
2. Sprzedawca oświadcza, że oprogramowanie, które zostanie dostarczone, jest licencjonowane i posiada uprawnienia do odsprzedaży Zamawiającemu.
3. Licencje na oprogramowanie, o którym mowa w ust. 2, są udzielone na czas nieoznaczony.
4. Sprzedawca udziela gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu komputerowego na okres (minimalny okres gwarancji określony został w załączniku nr 1 do umowy):
 - 1) zestaw komputerowy - 36 m-cy w miejscu użytkowania
5. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowego i jakościowego, w którym nie zgłoszono żadnych zastrzeżeń do przedmiotu umowy.
6. Sprzedawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne dostarczonego sprzętu i oprogramowania.
7. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność sprzętu i oprogramowania z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.
8. Sprzedawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dostarczonego sprzętu i oprogramowania, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem dostarczonego sprzętu komputerowego do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
9. Sprzedawca gwarantuje Zamawiającemu, że sprzęt i oprogramowanie dostarczone w ramach Umowy są wolne od wad fizycznych. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne dostarczonego sprzętu komputerowego. Okres dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
10. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją jego użytkowania. Gwarancja obejmuje również zapewnienie, że dostarczone oprogramowanie jest wolne od wad i nie zawiera wirusów komputerowych ani żadnych innych typów szkodliwych programów.
11. Sposób zgłaszania nieprawidłowości działania sprzętu i oprogramowania (awarii) zostanie określony przez Sprzedawcę, który wraz ze sprzętem dostarczy dla Zamawiającego informacje dotyczące zasad gwarancji i sposobu zgłaszania wad, usterek i zleceń serwisowych.
12. Zamawiający powinien mieć możliwość zgłaszania nieprawidłowego działania sprzętu i oprogramowania (awarii) w godzinach pracy, od 8:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku. Zgłoszenia wad, usterek i zleceń serwisowych powinny być przesyłane za pomocą telefonu, faksu, poczty komputerowej lub listownie. Zgłoszenie telefoniczne musi być potwierdzone faksem.
13. Sprzedawca jest zobowiązany do przystąpienia do usunięcia awarii sprzętu i oprogramowania nie później niż w ciągu 24 godzin od momentu otrzymania informacji o awarii (na podstawie zasad zawartych w ust. 12).
14. W przypadku konieczności dostarczenia sprzętu do punktu serwisowego wskazanego przez Sprzedawcę – koszty dostarczenia uszkodzonego sprzętu do punktu serwisowego oraz z punktu serwisowego do miejsca instalacji pokrywa Sprzedawca. W przypadku awarii sprzętu w okresie gwarancji, dysk twardy pozostaje fizycznie do dyspozycji Zamawiającego (jeżeli znajduje się on na wyposażeniu urządzenia).
15. Zapisane danymi Zamawiającego nośniki informacji mogą być naprawiane jedynie w miejscu użytkowania, a w przypadku konieczności wymiany uszkodzonych nośników lub wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, nośniki te nie podlegają zwrotowi do Sprzedawcy.

16. W przypadku, gdy naprawa sprzętu i oprogramowania potrwa dłużej niż 14 dni, Sprzedawca na żądanie Zamawiającego dostarczy najpóźniej następnego dnia roboczego od zgłoszenia żądania, sprzęt zastępczy o takich samych parametrach i standardach lub uzgodniony sprzęt o podobnej funkcjonalności, z uwzględnieniem ust.11.
17. W okresie gwarancji Sprzedawca nie może odmówić wymiany podzespołu na nowy wolny od wad w przypadku niewykonania naprawy w terminie trzech tygodni od daty zgłoszenia wady/awarii/usterki lub daty zgłoszenia ponownego wystąpienia wady/awarii/usterki tego samego urządzenia po wykonaniu dwóch napraw. Wymiana nastąpi najpóźniej w czwartym tygodniu od daty zgłoszenia i od dnia wymiany Sprzedawca udziela nowej gwarancji na taki sam okres, co poprzednio.
18. Okres trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
19. W okresie gwarancji, bez utraty wynikających z niej uprawnień, Zamawiający ma prawo do:
 - 1) instalowania i wymiany w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń, przez wykwalifikowany personel,
 - 2) powierzania sprzętu osobom trzecim celem jego instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji,
 - 3) przenoszenia dostarczonego sprzętu w przypadku zmiany siedziby Zamawiającego,
 - 4) przekazywania dostarczonego sprzętu do innych podmiotów Zamawiającego.

§ 4

1. Za przedmiot umowy określony w § 1 umowy Sprzedawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości **zł brutto** (słownie:), w tym należny podatek VAT wg stawki%
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym koszt opakowania, dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu, instalacji oraz wszelkie należne cła i podatki.
3. Faktura za dostarczony sprzęt i oprogramowanie zostanie wystawiona na Izbę Celną w Opolu. Oryginał faktury Sprzedawca przekaże do siedziby Zamawiającego. W fakturze należy wyspecyfikować poszczególne elementy zamówienia.
4. Zapłata ceny za dostarczony sprzęt nastąpi przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany przez niego na fakturze.
5. Płatność nastąpi przelewem do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, po podpisaniu bez zastrzeżeń przez strony protokołu odbioru ilościowego i jakościowego.

§ 5

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy Sprzedawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,2 % wartości brutto wykonanej z opóźnieniem dostawy danego elementu przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Jeżeli opóźnienie w dostawie przekroczy 21 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy a Sprzedawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto umowy.
3. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy (nie dotrzymania warunków gwarancji) Sprzedawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1 % wartości brutto uszkodzonego sprzętu za każdy dzień opóźnienia.
4. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Sprzedawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane tylko w formie pisemnej.

§ 7

1. Rażąco naruszenie postanowień niniejszej umowy upoważnia każdą ze stron do rozwiązania jej w trybie natychmiastowym bez okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) Sprzedawca pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażąco sposób zaniedbuje zobowiązania umowne. W razie odstąpienia od umowy Sprzedawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto umowy;
 - 2) Nastąpiło ogłoszenie upadłości Sprzedawcy, o czym Sprzedawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu;
 - 3) Sprzedawca przystąpił do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
3. Sprzedawca może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

- 1) Zamawiający nie wypłaca Sprzedawcy wynagrodzenia mimo spełnienia przez Sprzedawcę wszystkich zobowiązań uprawniających Zamawiającego do jego uregulowania.
- 2) Zamawiający powiadomił pisemnie Sprzedawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.

§ 8

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art. 145 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych).

§ 9

Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Sprzedawcy.

§ 10

Wszelkie spory, jakie mogą wynikać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwe rzeczowo sądy powszechne według właściwości miejscowej dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Sprzedawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

SPRZEDAWCA