

**Instrukcja dla eksporterów/zgłaszających w zakresie
obsługi zgłoszeń wywozowych oraz wywozowych
deklaracji skróconych w systemie ECS**

wersja 3.0

Spis treści:

Spis treści:	2
Ważniejsze skróty i definicje	4
Dane Centrum Helpdesk ECS	8
Wstęp	9
A. OBSŁUGA ZGŁOSZENIA W URZĘDZIE CELNYM WYWOZU (UWU)	11
1. Informacje ogólne.....	11
2. Obsługa zgłoszenia w systemie ECS	12
2.1 Złożenie zgłoszenia celnego	12
2.2 Walidacja systemowa IE 515	13
2.3 Weryfikacja formalna IE 515 zaakceptowanego przez system.....	14
2.4 Przyjęcie zgłoszenia celnego	15
2.5 Weryfikacja merytoryczna zgłoszenia po jego przyjęciu.....	16
3. Sprostowanie zgłoszenia	18
4. Unieważnienie zgłoszenia.....	19
4.1 Unieważnienie zgłoszenia na wniosek zgłaszającego.....	20
4.2 Unieważnienie zgłoszenia z urzędu	20
5. Wspólnotowa analiza ryzyka.....	21
6. Zwolnienie towarów do wywozu.....	21
7. Potwierdzenie wyprowadzenia.....	22
7.1 Informacja od innych służb uprawnionych do potwierdzania przekroczenia granicy IE 590 ..	23
7.2 Potwierdzenie wyprowadzenia na podstawie dowodów alternatywnych.....	23
7.3 Potwierdzenie wyprowadzenia w eksporcie pośrednim.....	25
8. Procedura poszukiwawcza w ECS	26
9. Szczególne przypadki postępowania.....	28
9.1 Jednolita umowa przewozu przedstawiana w UWU	28
9.2 Urząd wywozu jest równocześnie urzędem wyprowadzenia (UWU=UWA)	29
9.3 Zgłoszenie składane zbiorczo	29
9.4. Zgłoszenie z mocą wsteczną na podstawie art. 795 RWKC	29
9.5 Wywóz partiami – wyprowadzenie części towaru	30
9.6 Procedura wywozu towarów akcyzowych w procedurze zawieszenia poboru akcyzy	30
9.7 Formalności wywozowe	33
10. Procedura awaryjna w UWU.....	35
Wstęp	35
10.1 Nie działa aplikacja lub łącze internetowe zgłaszającego	36
10.2 System ECS nie działa w UWU (awaria po stronie administracji celnej).....	36
B. PROCEDURA UPROSZCZONA W ECS	40
1. Informacje ogólne.....	40
2. Realizacja procedury uproszczonej	41
2.1 Zgłoszenie niekompletne (art. 280 RWKC).....	41
2.2 Zgłoszenie uproszczone (art. 282 RWKC).....	44
2.3 Procedura w miejscu art. 285 RWKC	47
3. Procedura awaryjna w procedurze uproszczonej	49
3.1 Procedura awaryjna dla zgłoszenia niekompletnego i zgłoszenia uproszczonego	49
3.2 Procedura awaryjna dla procedury w miejscu	50
3.3 Tryb postępowania w przypadku, gdy po przesłaniu komunikatu IE 515, IE 515B lub IE 515C nastąpiła awaria aplikacji zgłaszającego lub systemu w UWU	51
C. OBSŁUGA ZGŁOSZENIA W URZĘDZIE CELNYM WYPROWADZENIA (UWA)	53
1. Informacje ogólne.....	53
2. Obsługa zgłoszenia w UWA.....	53
2.1 Przedstawienie towaru	53
2.2 Obsługa składowania towarów	54
2.3 Obsługa operacji wywozowych otwartych w systemie ECS dla wywozu towaru partiami (przez jeden lub kilka UWA).....	55
2.4 Obowiązki przewoźnika w UWA	56

3. Procedura awaryjna w UWA	57
3.1. Procedura wywozu realizowana na dokumencie ESS	57
3.2 System ECS nie funkcjonuje bądź działa nieprawidłowo w UWA	57
D. WYWOZOWA DEKLARACJA SKRÓCONA (WDS)	58
1. Informacje ogólne	58
2. Osoba odpowiedzialna za złożenie WDS	59
3. Terminy do złożenia WDS	60
4. Obsługa WDS w systemie ECS	61
4.1 Złożenie i walidacja systemowa WDS	61
4.2 Przedstawienie towaru i weryfikacja WDS	63
4.3 Sprostowanie WDS	63
4.4 Anulowanie WDS	64
5. Procedura awaryjna dla WDS	64
5.1 Nie działa aplikacja lub łącze internetowe zgłaszającego	65
5.2 System ECS nie działa po stronie administracji celnej	65
Załączniki:	68
Załącznik nr 1 do Instrukcji ECS	68
Załącznik nr 2 do Instrukcji ECS	69
Załącznik nr 3 do Instrukcji ECS	71
Załącznik nr 4 do Instrukcji ECS	72

Ważniejsze skróty i definicje¹

Skrót	Opis
AEO	Status Upoważnionego Przedsiębiorcy
AES	Automatyczny System Eksportu
Awizacja	Status zgłoszenia wywozowego w UWA informujący o przesłaniu komunikatu IE 501
CELINA	System Elektronicznej Obsługi Zgłoszeń w imporcie
CN	Nomenklatura Scalona, ustanowiona rozporządzeniem Rady (EWG) nr 2658/87
EAD	Wywozowy Dokument Towarzyszący
ECS	System Kontroli Eksportu
EORI	Numer identyfikacyjny podmiotu, nadawany przez organy celne, niepowtarzalny w ramach Wspólnoty Europejskiej
EMCS	System Przemieszczania oraz Nadzoru Wyrobów Akcyzowych (ang. Excise Movement and Control System)
EORI PL	Numer EORI nadawany krajowym podmiotom
EORI EU (EOS)	Baza zarejestrowanych podmiotów z innych krajów Unii Europejskiej
ESS	Dokument Wywozowy SAD/Bezpieczeństwo
ICS	System Kontroli Importu
IE501	Komunikat informujący wyprzedzająco o przybyciu przesyłki do UWA
IE502	Komunikat zawierający wniosek o dostarczenie danych zgłoszenia o danym MRN, wysyłany z urzędu wyprowadzenia do urzędu wywozu, gdy do urzędu wyprowadzenia przybył towar z urzędu wywozu objętego systemem ECS, ale urząd wyprowadzenia nie posiada jego danych (tzn. nie dotarł komunikat IE501).
IE503	Komunikat stanowiący odpowiedź na komunikat IE502 zawiera dane zgłoszenia bądź podaje przyczynę odmowy przekazania tych danych; wysyłany z urzędu wywozu do urzędu wyprowadzenia, który przesłał komunikat IE502.
IE507	Powiadomienie o przedstawieniu towaru w UWA, przesyłane elektronicznie przez osobę przedstawiającą towar do wyprowadzenia.
IE513	Wniosek o sprostowanie zgłoszenia
IE513B	Wniosek o sprostowanie zgłoszenia niekompletnego
IE513C	Wniosek o sprostowanie zgłoszenia uproszczonego
IE515	Zgłoszenie wywozowe

¹ Na stronie Ministerstwa Finansów: <http://www.mf.gov.pl> w zakładce Służba Celna/Systemy informatyczne/ECS/AES znajduje się Specyfikacja techniczna ECS dla przedsiębiorców.

IE515B	Zgłoszenie wywozowe niekompletne
IE515C	Zgłoszenie wywozowe uproszczone
IE515XY	Zgłoszenie uzupełniające
IE516	Komunikat elektroniczny zawierający informacje o odrzuceniu zgłoszenia z podaniem przyczyny.
IE518	Komunikat zawierający informację o wynikach kontroli zgłoszenia w UWA; wysyłany z UWA do UWU.
IE527	Komunikat zawierający zapytanie o stan operacji wywozowej, bądź o dane zgłoszenia wysyłane do urzędu wywozu z innego kraju UE .
IE 529	Komunikat zawiera dane zgłoszenia przekazane przez podmiot skorygowane o ewentualne sprostowania i korekty oraz uzupełnione o: datę przyjęcia i zwolnienia zgłoszenia, wynik kontroli i zamknięcia celne (jeśli są założone). Jest przekazywany zwrotnie podmiotowi zgłaszającemu.
IE538	Komunikat zawierający odpowiedź na zapytanie IE527.
IE547	Manifest eksportowy – komunikat obejmujący kilka powiadomień lub zgłoszeń wywozowych, przekazywany do systemu przez podmiot odpowiadający za towar w miejscu składowania na granicy. Może dotyczyć towarów (całości lub części) z wielu różnych zawiadomień o przybyciu towaru na granicę.
IE582	Komunikat zawierający zapytanie do podmiotu o nie wyprowadzone towary (nie potwierdzone operacje wywozowe).
IE583	Komunikat zawierający odpowiedź podmiotu na komunikat IE582.
IE584	Komunikat zawierający wniosek UWU do UWA o potwierdzenie wyprowadzenia
IE586	Komunikat zawierający odpowiedź negatywną UWA na komunikat IE584
IE590	Komunikat zawierający informację o przekroczeniu granicy przez towar ze zgłoszenia wywozowego lub manifestu eksportowego, przekazywany do Systemu przez podmiot inny niż urząd celny, np. Straż Graniczna.
IE591	Komunikat zawierający informację o błędzie w IE590, przekazywany automatycznie przez System do nadawcy IE590.
IE599	Komunikat potwierdzający wyprowadzenie towaru; wysyłany z UWU do eksportera/zgłaszającego. Zawiera dane zgłoszenia w momencie zwolnienia towarów do procedury wywozu (komunikat IE529), informację o potwierdzeniu wywozu lub zatrzymaniu towaru na granicy oraz ewentualnie informacje z UWA. Jest przekazywany zwrotnie zgłaszającemu oraz innym organom i instytucjom, które mogą być zainteresowane daną operacją.
IE5PU	Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia uzupełniającego
IE604	Akceptacja sprostowania wywozowej deklaracji skróconej.
IE605	Odrzucenie sprostowania wywozowej deklaracji skróconej.

IE613	Sprostowanie wywozowej deklaracji skróconej.
IE615	Wywozowa deklaracja skrócona.
IE616	Odrzucenie wywozowej deklaracji skróconej.
IE628	Nadanie numeru ewidencyjnego (MRN) wywozowej deklaracji skróconej.
IEST1	Zapytanie o stan obsługi zgłoszenia celnego lub deklaracji celnej.
IEST2	Odpowiedź na zapytanie o stan obsługi zgłoszenia celnego lub deklaracji celnej.
INTRASTAT	Moduł w systemie CELINA przeznaczony do obsługi deklaracji INTRASTAT z zakresu obrotu wewnątrzspółnotowego
Klucz do bezpiecznej transmisji danych	Certyfikat umożliwiający podpisywanie zgłoszeń wywozowych - wydawany przez Centrum Bezpiecznej Transmisji Danych w Izbie Celnej w Krakowie (CBTD); nie jest certyfikatem w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 roku o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2001 r. Nr 130, poz. 1450). Klucz ten stanowi natomiast znak identyfikacyjny, który generuje znak kodowy zgodnie z art. 199 ust. 2 RWKC.
NCTS	Nowy Skomputeryzowany System Tranzytowy
MRN	Numer ewidencyjny operacji wywozowej
MRN/BDZ	Numer ewidencyjny operacji wywozowej/ Brak danych zgłoszenia, schemat numeru wprowadzanego do systemu ECS w trakcie rejestracji zgłoszenia w UWA w przypadku wystąpienia problemów z pobraniem danych zgłoszenia z UWU
MRX	Numer ewidencji manifestów eksportowych
Osoba przedstawiająca towary na granicy	Osoba odpowiedzialna za przedstawienie towaru organom celnym w UWA oraz za przesłanie komunikatu IE 507.
Osoba wyprowadzająca towary	Osoba odpowiedzialna za wyprowadzenie towarów w UWA oraz za przesłanie komunikatu IE 547. W zależności od specyfiki transportu osoba ta sama lub różna od osoby przedstawiającej towary.
PDR	Podsystem Danych Referencyjnych
PWK	Podsystem Wymiany Komunikatów: PWK1 – stanowi urzędowe Poświadczenie Odbioru i oznacza, że komunikat jest wypełniony poprawnie; PWK2 – odrzucenie zgłoszenia ze względów formalnych, komunikat zawiera informację o błędzie; PWK3 – zwraca wynik walidacji dla wysłanego komunikatu xml;
Rozporządzenie ws. szczegółowych wymogów, jakie powinno spełniać zgłoszenie celne	Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie szczegółowych wymogów, jakie powinno spełniać zgłoszenie celne (Dz. U. z dnia 30 kwietnia 2004 r. z późn. zm.).

RWKC	Rozporządzenie Komisji (EWG) nr 2454/93 z dnia 2 lipca 1993 r. określające niektóre przepisy wykonawcze do rozporządzenia Rady Nr 2913/92 ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celny (Dz. Urz. WE L 253 z 11.10.1993, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, roz. 2, t. 6, str. 3 z późn. zm.)
TDT	Tranzytowy dokument towarzyszący
TIN	Numer identyfikacji podatkowej NIP z przedrostkiem PL w przypadku podmiotów krajowych
UCU	Urząd Celny złożenia zgłoszenia uzupełniającego
UWA	Urząd Celny Wyprowadzenia
UWU	Urząd Celny Wywozu
UZ	Urząd Celny Złożenia deklaracji wywozowej.
WAR	Wynik analizy ryzyka
WDS	Wywozowa Deklaracja Skrócona
WKC	Rozporządzenie Rady (EWG) nr 2913/92 z dnia 12 października 1992 r. ustanawiające Wspólnotowy Kodeks Celny (Dz. Urz. WE L 302 z 19.10.1992, str. 1 i n. z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, roz. 2, t. 4, str. 307 z późn. zm.).
xml	(ang. Extensible Markup Language) uniwersalny język formalny przeznaczony do reprezentowania różnych danych w strukturalizowany sposób.
ZUZ	Zgłoszenie uzupełniające
ZWA	Zgłoszenie wywozowe obsługiwane w UWA
ZWA spoza ECS	Dokument rejestrowany ręcznie w urzędzie wyprowadzenia, w przypadku, gdy zgłoszenia wywozowego dokonano w UWU nieobjętym systemem ECS lub podczas awarii w UWA.
ZWU	Zgłoszenie wywozowe (kompletne, niekompletne, uproszczone) obsługiwane w UWU

Dane Centrum Helpdesk ECS

e-mail:

helpdesk@ecs.mofnet.gov.pl

telefon:

0801-457-900 – numer ogólny – całodobowy

Wstęp

Aplikacja ECS obsługuje elektronicznie zgłoszenie wywozowe we wszystkich przewidzianych przepisami prawa przypadkach, gdy takie zgłoszenie ma być złożone dla:

- procedury wywozu,
- procedury uszlachetniania biernego,
- powrotnego wywozu.

Polska aplikacja ECS umożliwia obsługę zgłoszenia wywozowego w Polsce w formie elektronicznej, także gdy urząd wywozu pełni jednocześnie rolę urzędu wyprowadzenia.

Od 8 listopada 2010 r. system ECS obsługuje wywozową deklarację skróconą (WDS), urząd celny złożenia deklaracji wywozowej (UZ) oraz I i II formę procedury uproszczonej.

Zgłoszenia wywozowe w formie elektronicznej przesyłane do systemu ECS powinny być podpisane za pomocą klucza do bezpiecznej transmisji danych. Procedura poboru klucza opisana jest w *„Instrukcji nadania kodu identyfikacyjnego (loginu), uzyskania klucza do bezpiecznej transmisji danych oraz rejestracji osób i podmiotów gospodarczych w Podsystemie Danych Referencyjnych (PDR) dla celów przesyłania elektronicznych zgłoszeń i pozostałych dokumentów do Systemów Celnych: CELINA, ECS, ICS oraz INTRASTAT”*².

Zgodnie z przepisami RWKC zgłoszenia celne do procedury wywozu, łącznie ze zgłoszeniami niekompletnymi, uproszczonymi i w procedurze w miejscu, składane są wyłącznie w formie elektronicznej z wykorzystaniem systemu ECS. Zgłoszenia celne w formie papierowej składane są tylko przez podróżnych, którzy nie posiadają dostępu do systemu teleinformatycznego organu celnego (zgodnie z art. 787 ust. 5 RWKC) lub w przypadku procedury awaryjnej w urzędzie wywozu albo awarii aplikacji lub sieci po stronie zgłaszającego. Elektroniczne zgłoszenia wywozowe powinny być wypełniane stosownie do postanowień „Specyfikacji komunikatów XML dla podmiotów”³ oraz części IX „Instrukcji wypełniania zgłoszeń celnych”⁴.

² http://www.mf.gov.pl/_files/_sluzba_celna/sys_informatyczne/celina/pdr_instrukcja__wersja__1_1-_pazdziernik__2_.pdf

³ Miejsce publikacji wskazano w przypisie 1

⁴ <http://www.mf.gov.pl/dokument.php?const=2&dzial=598&id=51003&typ=news>

System ECS obsługuje zapytania od podmiotów o stan obsługi dokumentu wskazanego pod numerem MRN. Procedura dotyczy każdego MRN znajdującego się w polskim systemie, (również tych pochodzących z innych krajów), a także MRX dla Manifestu Exportowego - MEX. Zapytanie w formacie XML (komunikat IEST1) może być przesłane do systemu z poziomu interfejsu www lub poprzez e-mail.

Zapytanie podlega automatycznej walidacji w systemie ECS.

Jeżeli zapytanie nie jest poprawne do podmiotu wysyłana jest informacja o niepoprawności zapytania.

Jeżeli wynik walidacji jest pozytywny, zapytanie jest rejestrowane w systemie ECS. Następnie system odszukuje dokument o MRN (MRX dla Manifestu Exportowego - MEX) podanym w zapytaniu, tworzy komunikat odpowiedzi (komunikat IEST2) i wysyła go do podmiotu. Odpowiedź zawiera bieżący status dokumentu wywozowego, lub informację o błędzie (np. gdy system nie odnalazł dokumentu o wskazanym MRN/MRX).

System ECS wysyła odpowiedź do podmiotu poprzez e-mail lub stronę www, zależnie od kanału komunikacji, jaki podmiot wykorzystał do przesłania zapytania.

W przypadku zapytania poprzez stronę www, stan obsługi komunikatu jest wyświetlany na stronie www podmiotu. Zapytania o stan operacji nie są wizualizowane w aplikacji funkcjonariuszy jako obiekty, natomiast komunikaty IEST1 i IEST2 zapisywane są w repozytorium komunikatów.

A. OBSŁUGA ZGŁOSZENIA W URZĘDZIE CELNYM WYWOZU (UWU)

1. Informacje ogólne

Sekcja A Instrukcji dotyczy sytuacji, gdy zgłoszenie wywozowe wraz z towarami przedstawiane jest w UWU.

W przypadku gdy zgłoszenie jest przesłane przed przedstawieniem towarów (zgodnie z art. 201 ust. 2 RWKC) jako typ zgłoszenia zgłaszający powinien podać kod „D” (odpowiednio druga część pola 1 SAD).

Z uwagi na specyfikę zgłoszeń elektronicznych, dla których w praktyce trudno dostosować czas ich złożenia do czasu przedstawienia towarów, dla podpisanych kluczem zgłoszeń wywozowych przesyłanych do systemu ECS jako powszechne przyjmuje się stosowanie art. 201 ust. 2 RWKC. Oznacza to, że zgłoszenie elektroniczne może być przesłane przed przedstawieniem towarów i zastosowanie tego trybu nie wymaga zgody organu celnego. Jeżeli w terminie 14 dni od zarejestrowania IE 515 przez system towary nie zostaną przedstawione lub udostępnione organowi celnemu zgłoszenie celne zostanie uznane za niezłożone, i automatycznie usunięte z systemu.

Przesłanie zgłoszenia w ww. trybie nie wyklucza, by w indywidualnych przypadkach organ celny wyznaczył krótszy niż 14 dni termin na przedstawienie towarów w UWU, informując o tym zgłaszającego poza systemem (fax, e-mail).

Uwaga: W każdym przypadku gdy towar objęty zgłoszeniem wywozowym nie opuścił obszaru celnego Wspólnoty zgłaszający ma obowiązek poinformowania o tym fakcie urząd wywozu (UWU).

Przesyłane w formie elektronicznej zgłoszenie wywozowe, jak również ewentualne jego sprostowanie i unieważnienie, muszą być podpisane przez zgłaszającego za pomocą klucza do bezpiecznej transmisji danych. Komunikaty odsyłane do zgłaszającego, w tym IE 599, są podpisane elektronicznie przez system ECS.

Czynności związane z obsługą zgłoszenia w UWU w systemie ECS oraz generowaniem komunikatów zgodnie ze „Specyfikacją techniczną XML dla podmiotów” skutkują

wysłaniem odpowiedniego komunikatu na adres e-mail (o ile został podany) wskazany przez zgłaszającego w odpowiednim polu (atrybucie) komunikatu IE 515. O tym, jaki adres podać decyduje sam zgłaszający, system waliduje tę informację jedynie w zakresie ilości znaków (nie więcej niż 35).

W wyjątkowych przypadkach (awaria systemu, podróźni) możliwe jest złożenie zgłoszenia w formie papierowej na kartach Wywozowego SAD/Bezpieczeństwo (ESS). Wzór dokumentu ESS został określony w załączniku 45k do RWKC i jest opublikowany na stronie internetowej Służby Celnej w zakładce Systemy Informatyczne/ECS/AES.

Uwaga: W przypadku zgłoszenia podpisanego elektronicznie zgłaszający nie mają obowiązku przedstawiania dodatkowych dokumentów / wydruków potwierdzających przesłanie komunikatu elektronicznego do systemu.

2. Obsługa zgłoszenia w systemie ECS

Jeżeli zgłoszenie wywozowe w formie komunikatu IE 515 podpisanego kluczem do bezpiecznej transmisji danych jest składane w UWU, cała operacja wywozowa jest obsługiwana przez system ECS.

2.1 Złożenie zgłoszenia celnego

Zgłoszenie celne w postaci komunikatu IE 515 jest składane przez zgłaszającego do właściwego UWU poprzez przesłanie komunikatu xml (IE 515) z wykorzystaniem poniżej wymienionych alternatywnych narzędzi:

- strony www.e-clo.pl/EcsIcsWeb/,
- poczty elektronicznej na adres pwk@celina.mofnet.gov.pl,
- interfejsu niewizualnego.

Dopuszczalne jest również przekazanie na nośniku zewnętrznym zgłoszenia podpisanego kluczem do bezpiecznej transmisji danych.

Zgłoszenie wygenerowane z systemu zgłaszającego powinno posiadać tzw. numer własny (niepowtarzalny numer nadany przez zgłaszającego).

2.2 Walidacja systemowa IE 515

Jeśli dokument jest poprawny pod względem formalnym i strukturalnym zostaje przyjęty do obsługi (system m.in. sprawdza, czy zostały wypełnione wszystkie niezbędne dla danej procedury pola) i otrzymuje status „Oczekiwanie”. Na tym etapie zaakceptowane przez system zgłoszenie rejestrowane jest pod numerem własnym zadeklarowanym przez zgłaszającego w IE 515. Na adres e-mail zgłaszającego (z którego zostało wysłane zgłoszenie celne) zostaje wysłany komunikat PWK1 zawierający między innymi informację o dacie i czasie rejestracji zgłoszenia w systemie.

Komunikat PWK1 stanowi tzw. Urzędowe Poświadczenie Odbioru.

Jeżeli dokument zawiera błędy formalne, lub strukturalne i tym samym nie spełnia wymagań określonych w „Specyfikacji komunikatów XML dla podmiotów” to zgłoszenie zostaje automatycznie odrzucone. Informacja o odrzuceniu następuje poprzez przesłanie podmiotowi komunikatu PWK2.

W chwili obecnej elementem walidacji systemowej dokonywanej automatycznie przez system jest walidacja również pod kątem numeru EORI i numeru świadectwa AEO.

W zgłoszeniu wywozowym wymagane jest podanie numeru TIN (na dotychczasowych zasadach), oraz numeru EORI w następujących polach: obligatoryjnie w polu 2 (nadawca/eksporter) oraz polu 14 (zgłaszający/przedstawiciel), fakultatywnie w polu 8 (odbiorca), zgodnie z zasadami podanymi w „Instrukcji wypełniania zgłoszeń celnych”. W przypadku osób fizycznych, które w Polsce nie są objęte obowiązkiem posiadania numeru EORI, należy w atrybucie „EORI” wpisać „NATURAL PERSON”.

Jeżeli podmiot posiadający świadectwo AEO chce skorzystać z uprawnień wynikających z faktu posiadania statusu, deklaruje w polu 44 numer i rodzaj świadectwa AEO.

System odrzuci zgłoszenie na etapie walidacji systemowej poprzez przesłanie do zgłaszającego komunikatu PWK2 gdy:

- przesłany komunikat IE 515 nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji komunikatów xml dla przedsiębiorców,
- wykryte zostaną nieprawidłowości w zakresie numeru EORI/AEO.

Zgłaszający może otrzymać komunikat PWK2 także w sytuacji gdy jeden z komponentów systemu nie działa prawidłowo, co skutkować może chwilową niedostępnością aplikacji ECS.

2.3 Weryfikacja formalna IE 515 zaakceptowanego przez system

Na etapie weryfikacji formalnej funkcjonariusz sprawdza, czy zgłoszenie celne w statusie „Oczekiwanie” spełnia wymogi formalne w zakresie nie objętym uprzednio przeprowadzoną na zgłoszeniu walidacją systemową.

Stosownie do postanowień § 20 rozporządzenia MF *w sprawie szczegółowych wymogów, jakie powinno spełniać zgłoszenie celne* dokumenty stanowiące załączniki do zgłoszenia elektronicznego nie są przedstawiane organowi celnemu wraz z tym zgłoszeniem, chyba, że ich przedłożenie jest konieczne, w szczególności ze względu na przewidziany w przepisach odrębnych obowiązek dokonania na nich adnotacji, uwierzytelnienia lub ostemplowania przez organ celny. Tym samym przedkładane w UWU dokumenty można podzielić na dwie grupy:

Dokumenty, w stosunku do których zastosowanie ma art. 77 ust. 2 WKC, nie są przedstawiane organowi celnemu wraz ze zgłoszeniem elektronicznym ale pozostają do dyspozycji tego organu. Są one do chwili zwolnienia towarów przechowywane przez osobę dokonującą zgłoszenia celnego, zaś po zwolnieniu towarów – przez osobę uprawnioną do korzystania z procedury celnej. Dokumenty te muszą być przedstawione na każde żądanie organu celnego.

Dokumenty, w stosunku do których nie ma zastosowania art. 77 ust. 2 WKC są zawsze przedstawiane organowi celnemu ze zgłoszeniem elektronicznym, bez wezwania do ich przedstawienia. Są to dokumenty, których przedstawienie jest niezbędne, w szczególności ze względu na przewidziany w przepisach odrębnych obowiązek dokonania na nich adnotacji, uwierzytelnienia lub ostemplowania przez organ celny.

W przypadku przedkładania załączników do zgłoszenia w UWU zgłaszający musi powołać się na numer własny zgłoszenia.

W przypadku błędów uniemożliwiających rejestrację zgłoszenia, zgłaszający otrzyma komunikat PWK2 informujący go o przyczynach odrzucenia zgłoszenia.

Sytuacje skutkujące odmową przyjęcia zgłoszenia celnego:

a) system automatycznie wyśle komunikat IE 516 (czynność materialno-techniczna skutkująca odmową przyjęcia zgłoszenia), gdy upłynie 14 dni od zarejestrowania zgłoszenia w UWU w statusie „oczekiwanie”, a zgłaszający nie przedstawi dokumentów, których przedstawienie jest niezbędne lub nie przedstawi towarów.

b) komunikat IE 516 zostanie także przesłany, gdy:

- funkcjonariusz celny stwierdzi, że nie podane zostały kody wymaganych dokumentów („załączone dokumenty”),
- funkcjonariusz celny stwierdzi brak zgodności pomiędzy IE 515 (ECS) i IE 801 (EMCS) w zakresie zadeklarowanej masy netto wyrobu akcyzowego, oraz kodu CN (8 znaków), zgodnie z procedurą opisaną w Sekcji A pkt 9.6 Instrukcji,
- przed upływem terminu 14 dni, jeżeli zachodzi taka potrzeba (np. na wniosek zgłaszającego).

W komentarzu do operacji w komunikacie IE 516 organ celny podaje powód odmowy przyjęcia zgłoszenia. W przypadku zgłoszenia wielopozycyjnego, gdy zakwestionowane zostaną tylko niektóre pozycje towarowe, w komunikacie IE 516 funkcjonariusz celny wskazuje, które pozycje zostały zakwestionowane, aby ułatwić zgłaszającemu identyfikację błędu i złożenie nowego poprawnego zgłoszenia w formie komunikatu IE 515.

2.4 Przyjęcie zgłoszenia celnego

Zgłoszenie, które przeszło przez walidację systemową oraz weryfikację formalną powinno być niezwłocznie przyjęte przez organ celny po przedstawieniu towaru. System nadaje mu numer ewidencyjny MRN w sekwencji np. 10PL351010E0000326, gdzie 10 oznacza wyznacznik roku, PL – Polskę, 351010 - kod jednostki zadeklarowanej w zgłoszeniu jako UWU, E – identyfikator procedury wywozu, 000032 - kolejny numer w danej jednostce organizacyjnej, 6 - cyfrę kontrolną dla MRN. O przyjęciu zgłoszenia celnego i o numerze MRN zgłaszający jest informowany zwrotnie za pomocą komunikatu IE 528.

2.5 Weryfikacja merytoryczna zgłoszenia po jego przyjęciu

Jeżeli w wyniku weryfikacji merytorycznej, dokonywanej z uwzględnieniem wskazań i dyrektyw wynikających z systemowej analizy ryzyka, funkcjonariusz celny stwierdzi, iż zgłoszenie jest prawidłowe, to niezwłocznie podejmuje czynności związane ze zwolnieniem towaru do procedury wywozu.

W trakcie weryfikacji merytorycznej funkcjonariusz celny może, biorąc pod uwagę wyniki analizy ryzyka, podjąć decyzję o zastosowaniu wobec zgłoszenia dodatkowych czynności weryfikacyjnych, np. zarządzić kontrolę fizyczną towaru lub zażądać dodatkowych wyjaśnień, oświadczeń lub dokumentów.

Do zgłaszającego wysłany jest komunikat IE 560 (generowany tylko, gdy jako miejsce lokalizacji przedstawienia towaru podany został kod placówki celnej wywozu).

Komunikat IE 560 powinien zawierać informacje dodawane do zgłoszenia ZWU w polu „Komentarz” podczas wykonywania operacji „Kontrola”:

- w przypadku decyzji o rewizji towarów – data, czas i miejsce rewizji (ew. żądanie przedstawienia określonych dokumentów),
- w przypadku badania dokumentów – informację o dokumentach, jakie należy przedstawić organowi celnemu oraz termin ich przedstawienia.

W celu przyspieszenia pracy organu celnego, by nie powielać informacji ze zgłoszenia o załączonych dokumentach, przyjmuje się, że w przypadku przesłania komunikatu IE 560 bez wskazania konkretnych dokumentów, zgłaszający musi przedstawić w UWU komplet dokumentacji, którą zadeklarował w IE 515.

W wyniku czynności weryfikacyjnych funkcjonariusz celny może:

- a) zatrzymać towar, jako wynik kontroli podając kod B1 „niezgodne” i poinformować zgłaszającego za pomocą komunikatu IE 551 o odmowie zwolnienia (i jej powodach) towarów do procedury wywozu (obsługa operacji w systemie kończy się), a następnie przekazać sprawę do postępowania celnego celem wydania stosownej decyzji - w przypadku, gdy stwierdzone nieprawidłowości mogą mieć wpływ na zastosowanie procedury i towar nie może być zwolniony do procedury wywozu, np. stwierdzono towar innego rodzaju objęty ograniczeniami pozataryfowymi, albo wykryto

niezauważony przed przyjęciem zgłoszenia celnego brak dokumentu niezbędnego do zastosowania procedury, albo

b) nadać zgłoszeniu status „po kontroli” i podjąć czynności związane ze zwolnieniem towaru do procedury wywozu - w przypadku, gdy uzna zgłoszenie za prawidłowe, albo

c) przeprowadzić tryb (operację) „Korekta rozbieżności” - w przypadku, gdy w trakcie weryfikacji zgłoszenia stwierdzi nieprawidłowości inne niż te, o których mowa w tiret pierwszym, np. nieprawidłowości w elementach branych pod uwagę w statystyce handlu zagranicznego, mające wpływ na dane raportowe przekazywane do Komisji Europejskiej lub innych organów wspólnotowych i krajowych albo ważne z punktu widzenia systemu analizy ryzyka: zwykłe omyłki pisarskie w adresie lub nazwie zgłaszającego, w nazwie lub numerze identyfikacyjnym środka transportu, itp.

Tryb „Korekta rozbieżności” dotyczy tylko i wyłącznie elementów zgłoszenia pozostających bez wpływu na zastosowanie procedury. Zastosowanie tego trybu nie uchybia ewentualnemu zastosowaniu przepisów regulujących postępowanie karne i karne skarbowe.

Istotne informacje dotyczące dokonanej korekty na tym etapie obsługi zgłoszenia wywozowego należy nanieść w adnotacjach do zgłoszenia na obiekcie ZWU.

Jeżeli korekta rozbieżności dokonywana jest w obecności zgłaszającego funkcjonariusz celny przyjmuje na bieżąco wyjaśnienia zgłaszającego i koryguje zgłoszenie w systemie.

Skorygowane zgłoszenie celne stanowi podstawę do utworzenia przez system EAD i komunikatu IE 529. Zgłaszający powinien zweryfikować dane z IE 529 z wysłanym przez siebie IE 515. Jeśli zgłaszający nie zaakceptuje dokonanych zmian ma prawo wnioskować o zmianę danych zgłoszenia po zwolnieniu towaru, zgodnie z art. 23 ust. 5 ustawy - Prawo Celne.

W przypadku, gdy po zwolnieniu towaru wydana zostanie decyzja lub postanowienie zmieniające niektóre elementy zgłoszenia, zgłaszający ma obowiązek przechowywać elektroniczne komunikaty IE 515, IE 529, IE 599 wraz z wydaną w danej sprawie decyzją lub postanowieniem, w sposób umożliwiający jednoczesny dostęp organowi celnemu do całości dokumentacji związanej ze zgłoszeniem.

W przypadku zgłoszenia wielopozycyjnego, gdy zakwestionowane zostaną w trakcie

weryfikacji merytorycznej tylko niektóre pozycje towarowe, funkcjonariusz celny powinien poinformować zgłaszającego, które pozycje zostały zakwestionowane, aby ułatwić mu identyfikację błędu. Wpisanie odpowiedniej informacji w komentarzu do wyników kontroli (pole obligatoryjne, jeżeli wpisywany jest kod B1) spowoduje przesłanie jej do zgłaszającego w komunikacie IE 551.

Uwaga: Jeżeli w trakcie weryfikacji merytorycznej zgłaszający przedkłada organowi celnemu (z własnej inicjatywy lub na żądanie organu) różnego rodzaju dokumenty, funkcjonariusz celny w dokonywanych w systemie adnotacjach (komentarzach) po kontroli podaje, na jakich dokumentach oparł się dokonując weryfikacji. Jeżeli dokonywano „Korekty rozbieżności” funkcjonariusz podaje przyczyny dokonania korekty i/lub dokumenty, na jakich się oparł dokonując tych korekt. Następnie, nie sporządzając kopii, zwraca zgłaszającemu przedstawione przez niego dokumenty, wcześniej dokonując ich ostemplowania i opatrując je własnym czytelnym podpisem. Jeżeli w trakcie weryfikacji funkcjonariusz na przedstawionych mu dokumentach stwierdził lub sam naniósł dozwolone prawnie poprawki (korekty, przekreślenia itp.) odpowiednie uwagi informujące o takich poprawkach podaje w systemie w adnotacjach (komentarzach) po kontroli. Sporządzanie i archiwizowanie kopii dokumentów (ew. zatrzymanie oryginałów) ma miejsce wtedy, jeśli taki obowiązek przewidują odrębne przepisy i wytyczne związane np. z prowadzeniem postępowania karnego – skarbowego lub postępowania celnego.

3. Sprostowanie zgłoszenia

Sprostowanie zgłoszenia celnego może być dokonane tylko w przypadkach przewidzianych przepisami prawa celnego, zgodnie z art. 65 WKC (zanim organ celny poinformował zgłaszającego o zamiarze przeprowadzenia kontroli towarów lub stwierdził nieprawidłowość danych zawartych w zgłoszeniu lub zwolnił towary) i art. 78 WKC. Nie podlegają sprostowaniu dane dotyczące rodzaju deklarowanego zgłoszenia (druga część pola 1) oraz kod CN towaru.

W systemie ECS przed zwolnieniem towarów zgłaszający może dokonać sprostowania zgłoszenia poprzez przesłanie podpisanego kluczem do bezpiecznej transmisji danych komunikatu IE 513 zawierającego poprawne i aktualne dane wraz z numerem MRN z pierwotnego zgłoszenia wywozowego. System akceptuje sprostowanie przesyłając

zgłaszającemu komunikat IE 504 lub je odrzuca, przesyłając zgłaszającemu komunikat IE 505.

Po zwolnieniu towarów wniosek o sprostowanie zgłoszenia może być złożony tylko w formie papierowej i jego obsługa odbywa się poza systemem. Wynik postępowania funkcjonariusz celny wpisuje w adnotacjach do zgłoszenia w systemie ECS.

4. Unieważnienie zgłoszenia

Unieważnienie zgłoszenia może być dokonane tylko w przypadkach przewidzianych przepisami prawa celnego.

Uwaga: W przypadku zgłoszeń wywozowych gdy UWU jest różne od UWA, unieważnienie zgłoszenia po zwolnieniu towaru w systemie może nastąpić gdy zgłoszenia w UWA są w następujących statusach:

- awizacja (G02),
- wniosek o dane zgłoszenia (G03),
- towar przedstawiony (G04)
- kontrola (G04)
- oczekiwanie na wyprowadzenie (G04).

W pozostałych przypadkach kiedy towar został wyprowadzony (również częściowo), lub zatrzymany, unieważnienia można dokonać wyłącznie poza systemem w formie pisemnej w drodze decyzji administracyjnej, nanosząc jedynie adnotacje do zgłoszeń w systemie.

W przypadku zgłoszeń wywozowych obsługiwanych w domenie krajowej gdy UWU=UWA unieważnienia zgłoszenia w systemie można dokonać do momentu potwierdzenia wyprowadzenia towarów. Po potwierdzeniu wyprowadzenia towarów unieważnienia zgłoszenia wywozowego dokonać można wyłącznie poza systemem w formie pisemnej w drodze decyzji administracyjnej, nanosząc jedynie adnotacje do zgłoszeń w systemie.

Nie jest możliwe unieważnienie zgłoszenia w części, zgłoszenie można unieważnić tylko w całości.

4.1 Unieważnienie zgłoszenia na wniosek zgłaszającego

Jeżeli towary zgłoszone do procedury wywozu nie opuszczą obszaru celnego Wspólnoty zgłaszający jest zobowiązany poinformować o tym UWU w formie wniosku o unieważnienie zgłoszenia. Wniosek o unieważnienie zgłoszenia może zostać przesłany w formie komunikatu IE 514 podpisanego za pomocą klucza do bezpiecznej transmisji danych lub zostać złożony w formie papierowej. Wniosek papierowy jest ręcznie rejestrowany przez funkcjonariusza w systemie.

Po podjęciu decyzji o unieważnieniu zgłoszenia (zaakceptowanie wniosku) lub odrzuceniu wniosku do zgłaszającego przesyłana jest informacja w formie komunikatu IE 509 ze wskazaniem przyczyn unieważnienia/odmowy unieważnienia. W przypadku unieważnienia zgłoszenia na wniosek zgłaszającego wysłanie komunikatu IE 509 kończy postępowanie ponieważ, zgodnie z art. 21a ust. 1 Prawa celnego, nie ma potrzeby informowania zgłaszającego w formie pisemnej ani wydawania decyzji administracyjnej. W przypadku odrzucenia wniosku konieczne jest rozstrzygnięcie w drodze decyzji administracyjnej.

4.2 Unieważnienie zgłoszenia z urzędu

Zgodnie z art. 21a ust. 2 Prawa celnego organ celny rozstrzyga w drodze decyzji o unieważnieniu zgłoszenia wywozowego z urzędu lub o odmowie unieważnienia zgłoszenia.

Przyjęto zasadę, że wywóz towarów może nastąpić w okresie 150 dni od daty zwolnienia towarów do wywozu (a więc także w okresie 60 dni pomiędzy 90 a 150 dniem, kiedy to może być realizowana procedura poszukiwawcza).

Uwaga: Zgodnie z art. 796e ust. 2 RWKC przesłanką do unieważniania zgłoszenia jest fakt, że w ciągu 150 dni od daty zwolnienia towarów do wywozu UWU nie otrzymał komunikatu „Wyniki kontroli w urzędzie wyprowadzenia” ani dostatecznych dowodów (dowodów alternatywnych) potwierdzających fakt wyprowadzenia towarów z obszaru celnego Wspólnoty.

Unieważnienie zgłoszenia z urzędu może nastąpić tylko po upływie terminu na wyprowadzenie, gdy wyprowadzenie nie nastąpiło albo nie został przedłożony wystarczający dowód takiego wyprowadzenia. Przed upływem tego terminu unieważnić zgłoszenie można tylko na wniosek eksportera lub zgłaszającego. Oznacza to, iż jeżeli w wyniku postępowania prowadzonego w związku z wystąpieniem zgłaszającego z prośbą o potwierdzenie

wyprowadzenia na podstawie dowodów alternatywnych prowadzonego przed upływem terminu na wyprowadzenie, zgromadzone dowody w ocenie organu celnego nie wskazują w sposób wiarygodny na fakt wywozu towaru z obszaru celnego Wspólnoty (tj. organ celny nie potwierdza wywozu towaru), brak jest podstaw do unieważnienia zgłoszenia na podstawie tych dowodów, bowiem nie jest to przedmiotem wniosku eksportera/zgłaszającego oraz nie upłynął termin na wyprowadzenie towaru.

5. Wspólnotowa analiza ryzyka

System ECS obsługuje również wspólnotową analizę ryzyka na podstawie profili ryzyka dostarczanych przez Komisję Europejską w zakresie danych bezpieczeństwa i ochrony dla towarów objętych zgłoszeniem wywozowym.

6. Zwolnienie towarów do wywozu

Jeżeli towary zostały zwolnione do wywozu do zgłaszającego wysyłany jest komunikat IE 529 informujący o zwolnieniu towaru do procedury wywozu i jednocześnie w UWU drukowany jest EAD. Jeżeli zgłoszenie obejmuje więcej niż jedną pozycję towarową dodatkowo drukowany jest Wykaz Pozycji. EAD i Wykaz Pozycji w prawym górnym rogu zawierają numer MRN (zapisany alfanumerycznie oraz w formie kodu paskowego). Komunikat IE 529, EAD i Wykaz Pozycji (jeżeli będzie generowany) zawierają zawsze aktualne dane, z uwzględnieniem wszystkich sprostowań dokonanych wcześniej w systemie.

Dokumenty EAD i Wykaz Pozycji organ celny wydaje osobie, która przedstawiła towary. Powinny one towarzyszyć przesyłce na całej trasie przejazdu do UWA a następnie być przedstawione wraz z towarem w UWA.

Jednocześnie z przesłaniem IE 529 do zgłaszającego, do deklarowanego UWA przesyłany jest komunikat IE 501 informujący wyprzedzająco o planowanym przybyciu danej przesyłki. Jeżeli UWA jest tożsamy z UWU komunikat IE 501 nie jest generowany.

7. Potwierdzenie wyprowadzenia

UWA niezwłocznie po tym, jak towary opuściły obszar celny Wspólnoty lub odmówiono zgody na ich wyprowadzenie, przesyła do UWU komunikat IE 518 zawierający wyniki kontroli przeprowadzonej w UWA. Po otrzymaniu przez UWU komunikatu IE 518 system generuje automatycznie komunikat IE 599 i przesyła go na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu wywozowym (IE 515). Komunikat IE 599 zawiera dane ze zgłoszenia (uwzględniające wszystkie ewentualne zmiany dokonane na etapie weryfikacji merytorycznej zgłoszenia oraz w trybie sprostowania na podstawie art. 65 WKC), uzupełnione o kody wyników kontroli w UWU i UWA oraz datę zatrzymania/zwolnienia towarów do wyprowadzenia.

W komunikatach ECS mogą wystąpić następujące kody wyników kontroli:

A1 - zgodnie (nadawany w UWU lub UWA)

A2 - uznano za zgodnie (nadawany w UWU lub UWA)

A3 - zwolnienie towarów do wywozu w procedurze w miejscu (nadawany w UWU)

A4 - drobne nieprawidłowości (nadawany w UWA)

B1 - niezgodne (nadawany w UWU lub UWA).

Podpisany przez system ECS przy użyciu klucza do bezpiecznej transmisji danych komunikat IE 599 jest dokumentem celnym potwierdzającym, także dla celów podatkowych, wywóz towarów poza terytorium Wspólnoty przez wskazanego w zgłoszeniu wywozowym eksportera.

Uwaga: Komunikat IE 599 jest również wysyłany do zgłaszającego, jeżeli organ celny odmówił zgody na wyprowadzenie towarów i w takim przypadku będzie on zawierał kod wyników kontroli B1 (niezgodne) oraz datę zatrzymania towarów w UWA. Na tej podstawie organ celny w urzędzie wywozu wydaje z urzędu decyzję o unieważnieniu zgłoszenia. Jeżeli, uprzedzając wydanie decyzji z urzędu, z wnioskiem o unieważnienie takiego zgłoszenia wystąpił do UWU zgłaszający, urząd wywozu wydaje rozstrzygnięcie niezwłocznie, najpóźniej w ciągu następnych 8 godzin przypadających w dni pracy urzędu (np. jeżeli wniosek został złożony w piątek o godz. 14.00, a UWU pracuje do godz. 15.00, bez sobót i

niedziel, to czas na rozpatrzenie wniosku upływa o godz. 14.00 w poniedziałek).

7.1 Informacja od innych służb uprawnionych do potwierdzania przekroczenia granicy IE 590

Komunikat IE 590 zawiera informację o przekroczeniu granicy przez towar ze zgłoszenia wywozowego lub manifestu eksportowego. IE 590 może być przekazany do UWA przez służby uprawnione do potwierdzenia przekroczenia granicy, np. Straż Graniczną, operatorów w portach morskich, itp. Decyzja o przekazywaniu IE 590 do aplikacji ECS jest uzależniona od zainteresowanych służb. Prawidłowe pod względem formalnym IE 590 spowoduje automatyczne potwierdzenie wywozu.

7.2 Potwierdzenie wyprowadzenia na podstawie dowodów alternatywnych

W przypadku, gdy eksporter przedstawi w UWU dowód alternatywny a operacja z uzasadnionych przyczyn nie może być zamknięta w systemie ECS, gdyż nie można otrzymać wyników kontroli z UWA – IE 518, UWU po uznaniu przedstawionych dowodów za wiarygodne generuje ręcznie IE 599. Operacja przechodzi w status „potwierdzono wywóz” a do deklarowanego UWA wysyłany jest komunikat IE 524 informujący o zamknięciu operacji w systemie, a następnie generowany jest IE 599.

Jeżeli na podstawie dowodów alternatywnych UWU stwierdził niezgodność danych zadeklarowanych w zgłoszeniu celnym z faktyczną ilością wyprowadzonych towarów, funkcjonariusz celny w UWU, po potwierdzeniu faktu wyprowadzenia towarów nanosi zmiany do zgłoszenia wynikające ze stwierdzonych rozbieżności, (np. mniejszą ilość towarów) poprzez uruchomienie operacji „korekta prawnika”.

Dowodem alternatywnym może być wszystko, co przyczyni się do wyjaśnienia okoliczności sprawy, a nie jest sprzeczne z prawem (art. 180 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, Dz. U. z 2005 r., Nr 8, poz. 60). Przykładowe dowody o dostarczenie których organ celny może wystąpić do zgłaszającego lub sam je zgromadzić w toku postępowania (każdy z osobna lub kilka z nich, w zależności od okoliczności konkretnej sprawy):

- informacje z systemu potwierdzające fakt wyprowadzenia towarów (np. w ZWA spoza systemu zarejestrowano dokument o nr MRN/BDZ w statusie potwierdzono wyprowadzenie, IE 905 z kodem G08 dla statusu zgłoszenia),

- informacja z Helpdesk ECS o wywozie towaru,
- EAD z pieczęcią UWA,
- dokumenty z systemów portowych w UWA, potwierdzające wyprowadzenie towarów (np. manifest),
- zgłoszenie celne do procedury celnej w kraju trzecim,
- CMR potwierdzony przez odbiorcę towaru w kraju trzecim.

Katalog otwarty dowodów alternatywnych został określony w przepisach prawa celnego. Zgodnie z art. 796 da ust. 4 RWKC (zmienionego rozporządzeniem Komisji (WE) nr 312/2009 z dnia 16 kwietnia 2009 r., które stosuje się od dnia 1 lipca 2009 r.) dowód alternatywny może stanowić w szczególności jeden lub kilka z następujących dokumentów:

- a) kopia potwierdzenia dostawy podpisana lub uwierzytelniona przez odbiorcę spoza obszaru celnego Wspólnoty;
- b) dowód zapłaty, faktura lub potwierdzenie dostawy należycie podpisane lub uwierzytelnione przez przedsiębiorcę, który wyprowadził towary poza obszar celny Wspólnoty;
- c) oświadczenie podpisane lub uwierzytelnione przez przedsiębiorstwo, które wyprowadziło towary poza obszar celny Wspólnoty;
- d) dokument poświadczony przez organy celne państwa członkowskiego lub kraju spoza obszaru celnego Wspólnoty;
- e) prowadzony przez przedsiębiorców rejestr towarów dostarczonych na platformy wiertnicze i produkcyjne ropy naftowej i gazu oraz turbiny wiatrowe.

Ocena materiału dowodowego należy do UWU i jest przeprowadzana w oparciu o całość dokumentacji oraz wynikającej z niej okoliczności faktycznych konkretnej sprawy, jakie organ uznał za udowodnione. Organ celny prowadząc postępowanie musi mieć na uwadze, iż jego celem jest potwierdzenie faktu wyprowadzenia towarów z obszaru celnego Wspólnoty, jeżeli takie wyprowadzenie nastąpiło. Należy zatem podjąć wszelkie kroki w celu

prawidłowego uregulowania sytuacji prawnej towarów, przy aktywnym udziale obu stron.

Przy gromadzeniu dowodów alternatywnych należy stosować następujące zasady:

- w pierwszej kolejności należy zebrać dane na temat operacji z systemu (także we współpracy z I linią Helpdesk ECS – nie należy zgłaszających niezasadnie obciążać zebraniem materiału dowodowego, jeśli odpowiednie informacje dostępne są administracji celnej),
- istotnym kryterium jest wiarygodność eksportera/zgłaszającego (np. AEO, upoważniony eksporter),
- nie należy unieważniać zgłoszenia, jeśli zgłaszający/eksporter informuje o wyprowadzeniu towarów, jednak ma problem z uzyskaniem w terminie dokumentów satysfakcjonujących organ celny,
- należy przyjąć, że przedstawiony dokument jest autentyczny, chyba że organ celny ma uzasadnione wątpliwości co do jego autentyczności,
- należy ocenić całość materiału dowodowego – w przypadku wątpliwości należy zebrać kilka dokumentów wystawionych przez różne podmioty.

Dokumenty stanowiące dowód alternatywny przedstawione przez stronę (lub ich poświadczony za zgodność z oryginałem kopie) należy archiwizować w UWU.

7.3 Potwierdzenie wyprowadzenia w eksporcie pośrednim

Eksport pośredni ma miejsce wówczas, gdy wywóz towarów z terytorium Polski poza terytorium Unii Europejskiej w wykonaniu dostawy towarów jest dokonywany przez nabywcę mającego siedzibę poza terytorium Polski lub na jego rzecz (art. 2 pkt 8 lit. b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług). Eksport pośredni występuje zatem w przypadku, gdy zgłoszenie towarów do procedury wywozu dokonywane jest przez nabywcę mającego siedzibę poza terytorium kraju lub na jego rzecz, a więc gdy w zgłoszeniu celnym jako nabywca/eksporter (Pole 2) wskazany jest nabywca towaru, mający siedzibę poza terytorium kraju.

Zgodnie z art. 41 ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w przypadku eksportu pośredniego podatnik ma prawo do zastosowania stawki podatku 0%,

jeżeli przed upływem terminu do złożenia deklaracji podatkowej za okres rozliczeniowy, w którym dokonał dostawy towarów, posiada kopię dokumentu, w którym urząd celny określony w przepisach celnych potwierdził wywóz tych towarów poza terytorium Unii Europejskiej. Z dokumentu tego musi wynikać tożsamość towaru będącego przedmiotem dostawy i wywozu.

Stosownie do postanowień „Instrukcji wypełniania zgłoszeń celnych” podanie w polu 44 zgłoszenia wywozowego krajowego kodu informacji dodatkowej „4PL06” wraz z następującym po nim numerem identyfikacji podatkowej podmiotu krajowego, który dokonał dostawy towarów, w wyniku której następuje eksport i numerem faktury dokumentującej tę dostawę, jest jednoznaczne z wyrażeniem przez eksportera (z Pola 2 zgłoszenia) zgody na udostępnienie danych ze zgłoszenia temu podmiotowi krajowemu.

Tak więc, w przypadku zadeklarowania kodu „4PL06” UWU uprawniony jest do potwierdzenia pieczęcią „POLSKA - EXPORT” wydruku IE599 lub EAD (jeśli dokument jest dostępny w UWU) oraz do wydania go podmiotowi, którego numer identyfikacji podatkowej podany został po kodzie. Natomiast w przypadku, gdy w zgłoszeniu brak jest kodu „4PL06”, to organ celny takiego potwierdzenia nie może wydać podatnikowi krajowemu i ten będzie musiał uzyskać dokument potwierdzający wyprowadzenie towaru w inny sposób.

8. Procedura poszukiwawcza w ECS

W przypadku braku informacji o wyprowadzeniu towarów w systemie organ celny prowadzi postępowanie zgodnie z art. 796da RWKC. Od dnia 1 września 2009r. postępowanie w tym zakresie obsługuje system ECS.

Funkcjonariusz w UWU wysyła do zgłaszającego zapytanie o niezakończone operacje wywozowe (komunikat IE 582) w celu uzyskania informacji dotyczącej miejsca wyprowadzenia towarów, oraz daty wyprowadzenia. 91 dnia po zwolnieniu towarów do wywozu w sytuacji braku zakończenia procedury wywozu, system ECS wyświetla informację o „przeterminowanych” zgłoszeniach dla których minął termin 90 dni od daty zwolnienia towaru. Komunikat IE 582 nie jest generowany automatycznie przez system, funkcjonariusz celny wysyła komunikat do zgłaszającego ręcznie, gdy podejmie taką decyzję.

IE 582 można wysłać na adres e-mail wskazany w IE 515 albo na inny e-mail znany

funkcjonariuszowi celnemu jako właściwy do kontaktu z danym podmiotem. Celem ułatwienia komunikacji i usprawnienia przekazywania informacji dot. procedury poszukiwawczej w systemie zaleca się podawanie w przesyłanych IE 582 danych funkcjonariusza celnego, tj. imię i nazwisko oraz alternatywnie e-mail, faks lub telefon (uzupełniając dane w formacie „Adnotacje” podczas zatwierdzania wysyłania komunikatów IE 582). W przypadku awarii systemu ECS po stronie UWU na etapie prowadzenia procedury poszukiwawczej IE 582 należy przesłać najpóźniej następnego dnia roboczego po usunięciu awarii.

Odpowiedzią na zapytanie IE 582 jest komunikat IE 583 (może też być wysłany do urzędu przez zgłaszającego przed otrzymaniem IE 582), który zgłaszający powinien odesłać niezwłocznie. Brak odpowiedzi nie może być samoistną podstawą unieważnienia zgłoszenia wywozowego. Przed upływem terminu określonego w art. 796e ust. 2 RWKC (między 91 a 150 dniem od zwolnienia towaru) możliwe jest ponowne (kilkakrotne) wysłanie IE 582 do podmiotu.

IE 583 może zawierać informację o:

- wyprowadzeniu towaru, wraz z datą wyprowadzenia oraz faktycznym UWA,
- braku informacji o zgłoszeniu,
- braku wyprowadzenia towaru.

Jeżeli zgłaszający nie ma w systemie zaimplementowanej obsługi komunikatów dotyczących procedury poszukiwawczej przesyła odpowiedź w formie pisemnej, którą należy odnotować w adnotacjach na obiekcie ZWU.

Uwaga: Niezależnie od terminu przekazania do UWU dowodów w sprawie wywozu towaru poza obszar celny Wspólnoty (tj. przed lub po upływie 150 dni od daty zwolnienia towaru do wywozu) podlegają one obligatoryjnej ocenie przez organ celny. Fakt otrzymania dowodów po terminie 150 dni nie może być samoistną podstawą do ich nieuwzględnienia przy ustalaniu faktu wywozu towarów.

Procedura poszukiwawcza w systemie ECS jest stosowana w odniesieniu do wszystkich obsługiwanych w systemie operacji wywozowych, niezależnie od daty ich otwarcia. Dla zgłoszeń wywozowych obsługiwanych w procedurze awaryjnej procedurę poszukiwawczą

proceedzi się wyłącznie na wniosek zgłaszającego, z wykorzystaniem wzoru pisma z Załącznika nr 1 do Instrukcji. Nie prowadzi się z urzędu procedury poszukiwawczej dla zgłoszeń wywozowych obsługiwanych w procedurze awaryjnej.

Uwaga: W sytuacji, gdy doszło już unieważnienia zgłoszenia w systemie, a strona przedstawia dokumenty jednoznacznie wskazujące na fakt, że towar objęty unieważnionym zgłoszeniem został jednak wyprowadzony poza obszar celny Wspólnoty, należy zastosować instytucję zgłoszenia z mocą wsteczną i potwierdzić wyprowadzenie towaru. Operacja powinna być rozpoczęta i zakończona na poziomie UWU. W takim przypadku EAD nie jest drukowane. W „Adnotacjach” do zgłoszenia w systemie lub w trybie Prawnik należy wpisać informację, że zgłoszenie zostało złożone z mocą wsteczną.

9. Szczególne przypadki postępowania

9.1 Jednolita umowa przewozu przedstawiana w UWU

Jeżeli zgłaszającyawnioskuje o zastosowanie art. 793 ust. 2 lit. b RWKC procedura wywozu jest obsługiwana w całości w UWU.

Za ww. wniosek uznaje się zgłoszenie celne, w którym:

- urząd celny wyprowadzenia jest taki sam, jak urząd celny wywozu
- rodzaj transportu na granicy kody: 10, 20, 40, 50, tj. transport morski, lotniczy, kolejowy lub pocztowy,
- w polu „Informacja dodatkowa” zadeklarowany jest kod „4DK1” (przypisany do jednolitej umowy przewozu), a następnie numer dokumentu przewozowego, będącego jednolitą umową przewozu.

W takim przypadku zawsze w UWU musi być przedstawiona jednolita umowa przewozu, z której wynika, że spełnione są przesłanki art. 793 ust. 2 lit. b RWKC. Funkcjonariusz celny opatruje jednolitą umowę przewozu odpowiednio adnotacją EXPORT i swoją pieczęcią.

Po obsłudze zgłoszenia wywozowego w UWU nie jest generowany komunikat IE 501.

9.2 Urząd wywozu jest równocześnie urzędem wyprowadzenia (UWU=UWA)

Oprócz sytuacji o której mowa w pkt 11.1 komunikat IE 501 nie jest także generowany w innych przypadkach, gdy UWU jest zarazem UWA, przykładowo:

- UWU jest równocześnie urzędem wyjścia dla procedury tranzytu,
- zgłoszenie do wywozu jest składane w urzędzie granicznym.

W takich przypadkach obsługi zgłoszenia w UWU należy dokonywać wyłącznie na dokumentach ZWU. Tym samym nie należy uruchamiać rejestracji dokumentów ZWA chcąc odnotować fakt wyprowadzenia towaru.

Jeżeli strona wnioskuje o wydanie dokumentu EAD należy go na tym etapie wydrukować.

Uwaga: wydrukowanie EAD nie będzie możliwe po potwierdzeniu wyprowadzenia towarów przez UWU!

9.3 Zgłoszenie składane zbiorczo

System ECS obsługuje również zgłoszenia wywozowe składane zbiorczo, po faktycznym wyprowadzeniu towarów, np. w przypadku eksportu czasopism, transportu przesyłowego (towary przewożone rurociągami i energia elektryczna).

Zgłoszenie powinno być składane zbiorczo po upływie okresu rozliczeniowego. Po przyjęciu zgłoszenia do zgłaszającego przesyłany jest komunikat **IE 599**. W takim przypadku nie należy drukować EAD i wydawać go osobie, która przedstawiła towary.

9.4. Zgłoszenie z mocą wsteczną na podstawie art. 795 RWKC

W przypadku, gdy towary opuściły obszar celny Wspólnoty bez objęcia ich procedurą wywozu, eksporter celem uregulowania sytuacji prawnej towaru dokonuje zgłoszenia wywozowego z mocą wsteczną w systemie ECS w oddziale celnym właściwym ze względu na miejsce swojej siedziby. W zgłoszeniu tym urząd, w którym zostało złożone zgłoszenie, deklarowany jest jako UWA. Datą wyprowadzenia wskazaną w komunikacie IE 599 będzie w takim przypadku data wygenerowania tego komunikatu.

Procedura wywozu jest obsługiwana w całości w UWU, który jest równocześnie UWA. Po obsłudze zgłoszenia wywozowego w UWU nie jest generowany komunikat IE 501. Po

przyjęciu zgłoszenia do zgłaszającego przesyłany jest komunikat IE 599. Nie należy drukować EAD i wydawać go osobie, która przedstawiła towary.

W adnotacjach do zgłoszenia w systemie lub w trybie Prawnik należy wpisać informację, że zgłoszenie zostało złożone z mocą wsteczną.

9.5 Wywóz partiami – wyprowadzenie części towaru

W sytuacji, gdy wywóz towaru odbywa się partiami, UWU nie unieważnia zgłoszenia celnego jeżeli otrzymał od zgłaszającego informację, że część towarów nie została wyprowadzona z obszaru celnego Wspólnoty w terminie przewidzianym przepisami prawa, ale zostanie wyprowadzona w terminie późniejszym.

Unieważnienie nastąpi dopiero wtedy, gdy zgłaszający poinformuje UWU o braku zamiaru wyprowadzenia części towarów objętych zgłoszeniem lub nie przekaze informacji w tym zakresie w toku procedury poszukiwawczej. W takim przypadku zgłoszenie celne wywozowe należy unieważnić w trybie decyzji administracyjnej informując zarazem zgłaszającego o konieczności złożenia przez niego zgłoszenia celnego z mocą wsteczną, w trybie art. 795 RWKC, dla części towarów już wywiezionych.

Dodatkowo zgłaszający jest informowany o unieważnieniu zgłoszenia za pomocą komunikatu IE 509.

9.6 Procedura wywozu towarów akcyzowych w procedurze zawieszenia poboru akcyzy

1) Aspekt merytoryczny zagadnienia

Z dniem 1 stycznia 2011 r. zmieniły się zasady obsługi zgłoszenia wywozowego towarów akcyzowych w związku z:

- uchYLENIEM art. 793c RWKC,
- Wdrożeniem systemu EMCS.

Na mocy dyrektywy Rady nr 2008/118/WE z dnia 16 grudnia 2008 r. w *sprawie ogólnych zasad dotyczących podatku akcyzowego, uchylającej dyrektywę nr 92/12/EWG*, z dniem 1 stycznia 2011 r. w odniesieniu do przemieszczania wyrobów akcyzowych w procedurze

zawieszenia poboru akcyzy wszedł obowiązek stosowania Skomputeryzowanego Systemu Przemieszczania Wyrobów Akcyzowych (EMCS). Przemieszczanie wspólnotowych wyrobów akcyzowych, które mają zostać wyprowadzone z obszaru celnego Wspólnoty w procedurze zawieszenia poboru akcyzy, musi odbyć się z zastosowaniem procedury wywozu.

Z dniem 1 stycznia 2011 r. nastąpiły też zmiany dotyczące wywozu wyrobów akcyzowych przemieszczanych w procedurze zawieszenia poboru akcyzy, polegające na uchyleniu postanowień art. 793c RWKC. Wynikiem tych zmian jest konieczność zapewnienia obsługi zgłoszenia wywozowego ww. towarów zgodnie z ogólnymi regułami. Stosowanie tych reguł oznacza konieczność potwierdzania wywozu wyrobów akcyzowych przez urząd wyprowadzenia, zdefiniowany w art. 793 ust. 2 akapit pierwszy RWKC, tj. ostatni urząd celny, zanim towary opuszczą obszar celny Wspólnoty.

Wyjątkiem od tej reguły są przypadki, gdy wyprowadzenie towarów nastąpi z zastosowaniem jednolitej umowy przewozu, albo gdy przedsiębiorca rozpocznie procedurę tranzytu. W takich przypadkach potwierdzenie wywozu wyrobów akcyzowych powinno być dokonane odpowiednio przez urząd celny wyprowadzenia, o którym mowa w art. 793 ust. 2 lit. b RWKC albo urząd celny wyjścia, o którym mowa w art. 793b RWKC.

W przypadku obejmowania towarów akcyzowych procedurą wywozu należy podawać w polu 40 zgłoszenia wywozowego kod AAD z następującym po nim nr ARC (nr dokumentu e-AD), połączony z trzyznakowym numerem identyfikacyjnym pozycji towarowej.

Przykładowy wpis:

Dla dokumentu e-AD o numerze referencyjnym ARC 11PL01KO0100000004909 i wyrobu z pozycji towarowej 1 wpis po kodzie AAD powinien wyglądać następująco:

11PL01KO0100000004909001.

Nie ma obowiązku wykazywania tego dokumentu ponownie w polu 44 w atrybucie dokument wymagany (po kodzie C651), niemniej dopuszczalne jest zadeklarowanie nr e - AD zarówno w polu 40 jak i w polu 44 zgłoszenia wywozowego. Brak podania tego numeru w powyższej sekwencji w przypadku gdy urzędem wyprowadzenia będzie urząd w innym Państwie Członkowskim spowoduje brak możliwości obsługi tego zgłoszenia.

Uwaga: W sytuacji gdy deklarowanym urzędem wyprowadzenia jest urząd w innym państwie członkowskim niedopuszczalnym jest przesyłanie do systemu ECS zgłoszeń do procedury

wywozu olejów smarowych o podanych poniżej kodach towarowych, z podanym w polu 40 po kodzie AAD numerze ARC dokumentu e-AD. W takim przypadku podmiot powinien podać w polu 44 zgłoszenia wywozowego oznaczenie dokumentu handlowego, na podstawie którego oleje smarowe przemieszczają się pod procedurą zawieszenia akcyzy. Zgłoszenie sporządzone niezgodnie z powyższym zostanie przez system odrzucone już na etapie walidacji systemowej.

Powyższe dotyczy towarów o kodach CN:

2710 19 71

2710 19 75

2710 19 81

2710 19 83

2710 19 85

2710 19 87

2710 19 91

2710 19 93

2710 19 99

Przypadki, dla których zachowana została możliwość stosowania papierowego dokumentu ADT, jak również szczegółowe zasady obsługi w EMCS zgłoszeń towarów akcyzowych przemieszczanych pod zawieszoną akcyzą zawarte zostały w „Instrukcji dla podmiotów, jako użytkowników systemu EMCS PL”, opublikowanej pod linkiem:

<http://www.mf.gov.pl/dokument.php?const=3&dzial=333&id=233944>

2) Współdziałanie EMCS z ECS

Docelowo systemy EMCS i ECS mają zostać połączone interfejsem zapewniającym automatyczne współdziałanie obu systemów w zakresie związanym z obsługą przemieszczania wyrobów akcyzowych w procedurze zawieszenia poboru akcyzy.

Do dnia połączenia interfejsem systemu EMCS i ECS należy stosować następujące zasady:

Stwierdzenie na etapie przed przyjęciem zgłoszenia (weryfikacja formalna) braku zgodności pomiędzy IE 515 i IE 801 w zakresie zadeklarowanej masy netto wyrobu oraz kodu CN (8 znaków) będzie skutkować odmową przyjęcia zgłoszenia. Jeżeli kod CN lub/i masa netto wyrobu akcyzowego podane w IE 515 nie są zgodne z odnośnymi danymi w IE 801, funkcjonariusz celny ręcznie zmienia status zgłoszenia wywozowego z „oczekiwanie” na „odmowa przyjęcia zgłoszenia”, podając w komentarzu do operacji w komunikacie IE 516 powód odmowy przyjęcia zgłoszenia wywozowego.

9.7 Formalności wywozowe

Formalności wywozowe określone w Rozdziale 2 (Wywóz ostateczny) RWKC mają zastosowanie do towarów wspólnotowych, które mają być wyprowadzane z obszaru celnego Wspólnoty (procedura wywozu) oraz, zgodnie z art. 786 ust. 2 RWKC także w przypadkach gdy:

- 1) towary wspólnotowe mają zostać przemieszczone na terytoria lub z terytoriów znajdujących się na obszarze celnym Wspólnoty, na których nie mają zastosowania dyrektywa 2006/112/WE (dyrektywa VAT) lub dyrektywa 2008/118/WE (dyrektywa akcyzowa),
- 2) towary wspólnotowe są dostarczane ze zwolnieniem z podatku jako dostawy zaopatrzenia na statki wodne i powietrzne, bez względu na miejsce przeznaczenia statków wodnych i powietrznych.

W sytuacjach opisanych w pkt 1 i 2 zgłoszenie wywozowe nie musi zawierać danych z załącznika 30A dla WDS.

Ad.1 Handel z terytoriami specjalnymi

Zgłoszenie wywozowe składane w tym trybie obsługiwane jest wg zasad ogólnych.

Ad.2 Formalności wywozowe dla towarów stanowiących zaopatrzenie na statki wodne i powietrzne

Z dniem 1 stycznia 2011r. istnieje możliwość stosowania formalności wywozowych także w przypadku braku procedury wywozu (tj. gdy towary wspólnotowe nie opuszczają obszaru celnego Wspólnoty), tj. w przypadkach określonych w art. 786 ust. 2 lit b) *Rozporządzenia Komisji Nr 430/2010 z dnia 30 maja 2010 r., zmieniającego rozporządzenie (EWG) nr*

2454/93 ustanawiające przepisy w celu wykonania rozporządzenia Rady (EWG) nr 2913/92 ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celny, (Dz. U. UE L.10.125.10 z dnia 21.05.2010r.), gdy towary wspólnotowe są dostarczane ze zwolnieniem z podatku jako dostawy zaopatrzenia na statki wodne i powietrzne, bez względu na miejsce przeznaczenia statków wodnych i powietrznych.

Dostawy zaopatrzenia na statki wodne i powietrzne towarów wspólnotowych przemieszczanych w ramach obszaru celnego Wspólnoty mogą być objęte formalnościami wywozowymi, **o ile dokument celny będzie stanowił podstawę do zwolnienia z podatku.** Tym samym skorzystanie z formalności wywozowych jest pozostawione do uznania podmiotu, nie jest zaś jego obowiązkiem.

W świetle obowiązujących przepisów krajowych w przypadku podatku VAT brak jest sytuacji, które powodowałyby zasadność składania zgłoszenia do systemu ECS w odniesieniu do przemieszczanych w ramach Wspólnoty (w tym także wyłącznie na terytorium Polski) towarów wspólnotowych stanowiących dostawy zaopatrzenia na statki wodne i powietrzne.

Natomiast w przypadku podatku akcyzowego formalności wywozowe z wykorzystaniem systemu ECS będą miały zastosowanie w stosunku do towarów niewspólnotowych objętych uprzednio procedurą składu celnego, o których mowa w § 20 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 sierpnia 2010 r. w sprawie zwolnień od podatku akcyzowego (Dz. U. Nr 159, poz. 1070). Realizując w tym przypadku formalności wywozowe podmiot, tytułem nadania towarom przeznaczenia powrotnego wywozu, w zgłoszeniu składanym do systemu ECS deklaruje, iż urząd wywozu jest tożsamy z urzędem wyprowadzenia, jako kraj przeznaczenia podaje „EU”, w pierwszej części Pola 37 podaje kod procedury wnioskowanej „31”, a w drugiej krajowy kod uszczegóławiający procedurę „1K1”.

Mając powyższe na uwadze, na gruncie obowiązujących przepisów, jeżeli komunikat IE 515 składany jest w sytuacji innej niż powyżej opisana, należy na etapie weryfikacji formalnej dokonywanej przez dyspozytora **odmówić dokonania czynności w systemie ECS, polegającej na realizacji formalności wywozowych.**

Uwaga: Od dnia 1 stycznia 2011 r. paliwo tankowane do standardowego baku statku wodnego lub powietrznego jest traktowane jako część środka transportu i nie podlega obowiązkowi dokonywania zgłoszenia wywozowego, o ile przepisy podatkowe nie wymagają takiego zgłoszenia. W obecnie obowiązującym w Polsce stanie prawnym brak jest podstaw do

obejmowania zgłoszeniem wywozowym takiego paliwa bez względu na „komercyjny” lub „prywatny” charakter rejsu do kraju trzeciego.

Obsługa w systemie:

W przypadku zastosowania formalności wywozowych uznaje się, że towary wspólnotowe dostarczone ze zwolnieniem z podatku jako dostawy zaopatrzenia na statki wodne i powietrzne opuściły obszar celny Wspólnoty w momencie ich załadunku na pokład statku powietrznego lub wodnego, bez względu na jego miejsce przeznaczenia.

Komunikat IE 518 zostaje wysłany do urzędu wywozu przez urząd celny wyprowadzenia (urząd celny portu lub portu lotniczego, z którego statek powietrzny lub wodny opuści obszar celny Wspólnoty) po potwierdzeniu załadunku towarów na statek wodny lub powietrzny.

W oparciu o potwierdzenie wyprowadzenia (IE 518) urząd celny wywozu generuje IE 599 stanowiący dowód zakończenia procedury wywozu.

Do celów kontroli celnych i podatkowych osoba odpowiedzialna za dostawę zaopatrzenia na statki powietrzne i wodne powinna zachować dowód dostawy, podpisany i ewentualnie opieczętowany przez odbiorcę.

10. Procedura awaryjna w UWU

Wstęp

Wszelkie czynności związane ze stwierdzeniem awarii poprzez jej ogłoszenie, poinformowanie podmiotów oraz udzielenie zgody na przejście na procedurę awaryjną podejmuje się w trybie natychmiastowym, o ile poniższe zapisy nie określają terminu na podjęcie działań. Skrócenie do minimum czasu od stwierdzenia awarii do złożenia zgłoszenia w trybie awaryjnym przełoży się na ocenę funkcjonowania ECS oraz administracji celnej.

Na zastosowanie procedury awaryjnej w przypadku awarii aplikacji po stronie przedsiębiorcy oraz lokalnej awarii ECS po stronie administracji celnej potrzebna jest zgoda organu celnego, udzielana na podstawie informacji od przedsiębiorcy lub organu celnego. W przypadku awarii ogólnokrajowej ECS zgoda na przejście na tryb awaryjny udzielana jest „z urzędu” przez administrację celną. W każdym innym przypadku w razie wystąpienia nieprawidłowości w działaniu ECS zgłaszający powinien w pierwszej kolejności kontaktować się z I linią

Helpdesk ECS.

10.1 Nie działa aplikacja lub łącze internetowe zgłaszającego

1) Tryb postępowania nie wymagający zgody organu celnego

W przypadku awarii aplikacji/łącza internetowego po stronie zgłaszającego, jeżeli zgłaszający ma możliwość wygenerowania zgłoszenia i zapisania go na nośniku danych (np. płyta CD, pendrive), to powinien podpisać kluczem do bezpiecznej transmisji danych zgłoszenie dostarczyć do UWU, po uprzednim upewnieniu się jakie nośniki są obsługiwane w danym UWU. Dostarczenie podpisanego zgłoszenia na nośniku zewnętrznym nie wymaga uzyskania zgody organu celnego

2) Tryb postępowania wymagający zgody organu celnego

O ile zgłaszający nie może zastosować trybu opisanego powyżej w pkt 1, a stwierdzona u niego awaria trwa dłużej niż 30 minut, występuje on o zgodę do I linii Helpdesk ECS poprzez przesłanie mailem lub faksem formularza, zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 1. Przed przesłaniem formularza zaleca się telefoniczny kontakt z I linią Helpdesk ECS celem wyjaśnienia przyczyny niedostępności systemu i wyeliminowania tych, które wynikają z niedostępności systemu ECS po stronie Służby Celnej.

Jeśli po przesłaniu formularza (wniosku o zgodę na zastosowanie procedury awaryjnej) I linia Helpdesk ECS nie kontaktuje się ze zgłaszającym w ciągu 15 minut od przesłania, ma on prawo uznać, że została mu automatycznie udzielona zgoda na stosowanie procedury awaryjnej przez 24 godziny od momentu przesłania wniosku.

Wnioski są rejestrowane przez I linię Helpdesk wg numeru EORI, który stanowi ID zgłaszającego.

10.2 System ECS nie działa w UWU (awaria po stronie administracji celnej)

1) Awaria ogólnokrajowa

O krajowej awarii systemu:

- funkcjonariusze celni są informowani poprzez publikację odpowiedniej informacji na

stronie www.e-clo.pl oraz przekazanie przez II linię Helpdesk ECS informacji za pomocą poczty elektronicznej na wskazane adresy placówek lub osób, w tym do koordynatorów ECS.

Uwaga: Informacje o zmianie adresu e-mail należy przekazywać na bieżąco do I linii Helpdesk ECS. I linia Helpdesk ECS będzie przysyłać na bieżąco podawane adresy e-mail zgłaszających do II linii wsparcia, celem aktualizacji bazy adresowej i jej wykorzystania,

- zgłaszający są informowani za pomocą strony: www.e-clo.pl, dodatkowo informacja o awarii rozsyłana jest mailem do wszystkich użytkowników/zgłaszających, a także rejestrowana w automatycznej telefonicznej infolinii I linii Helpdesk ECS.

Decyzję o ogłoszeniu awarii krajowej podejmuje II linia Helpdesk ECS natychmiast po jej stwierdzeniu.

Natychmiast po stwierdzeniu awarii informacja o awarii jest umieszczana w pierwszej kolejności na stronie www.e-clo.pl.

2) Awaria lokalna

W przypadku wystąpienia awarii lokalnej, która trwa dłużej niż 30 minut, naczelnik urzędu celnego lub kierownik oddziału celnego (w zależności od zasięgu awarii) może podjąć decyzję o ogłoszeniu awarii lokalnej.

Ogłoszenie awarii lokalnej wymaga uprzedniej akceptacji przez I linię Helpdesk ECS, dlatego też naczelnik urzędu celnego lub kierownik oddziału celnego (osoba przez nich wyznaczona) kontaktuje się z I linią Helpdesk ECS w celu uzyskania akceptacji dla zastosowania procedury awaryjnej.

Po uzyskaniu akceptacji I linii Helpdesk ECS, naczelnik urzędu celnego lub kierownik oddziału celnego ogłasza awarię lokalną i niezwłocznie przekazuje stosowną informację do II linii Helpdesk ECS, która natychmiast po jej otrzymaniu zamieszcza ją na stronie: www.e-clo.pl.

Sposób (forma) przekazania informacji o ogłoszonej awarii przedsiębiorcom odprawiającym się w danej właściwości miejscowej pozostaje w gestii organu celnego.

3) Realizacja procedury awaryjnej

Stosowanie ECS w trybie awaryjnym: Zgłoszenie wywozowe jest dokonywane z wykorzystaniem Wywozowego SAD/Bezpieczeństwo (ESS), zgodnie ze wzorem określonym w załączniku 45k do RWKC, z wpisaniem w polu 44 krajowym kodem informacji dodatkowej „3PL15-FALLBACK”. Jeżeli zgłoszenie posiada więcej niż jedną pozycję towarową należy przedstawić także Wywozowy Wykaz Pozycji/Bezpieczeństwo, zgodny ze wzorem określonym w załączniku 45l RWKC.

Procedura wywozu jest obsługiwana wyłącznie na kartach 1, 2, 3 ESS. Karta 1 ESS jest archiwizowana w UWU. Karty 2 i 3 są wydawane przedstawiającemu towar.

Rejestracja wywozu w ECS w trybie awaryjnym jest dokonywana po uruchomieniu aplikacji, bez zbędnej zwłoki.

Towar jest przedstawiany w urzędzie wyprowadzenia wraz z Kartą 3 ESS, na której funkcjonariusz celny w UWA przystawia pieczęć „POLSKA - EXPORT”, jako dowód wyprowadzenia towarów z obszaru celnego Wspólnoty. Potwierdzona przez urząd wyprowadzenia Karta 3 ESS jest dokumentem celnym potwierdzającym wywóz towarów poza terytorium Wspólnoty także dla celów podatkowych.

4) Tryb postępowania w przypadku, gdy po przesłaniu komunikatu IE 515 nastąpiła awaria aplikacji zgłaszającego lub systemu w UWU

a) Awaria systemu w UWU wystąpiła po przesłaniu zgłoszenia tj. komunikatu IE515, a przed zwolnieniem towaru do procedury wywozu.

Przed uzyskaniem informacji o nadanym przesłanemu komunikatowi IE515 numerze MRN, zgłaszający powinien przesłać określony w Załączniku nr 2 do Instrukcji wniosek o odrzucenie albo unieważnienie pierwotnego zgłoszenia, z powołaniem się na jego numer własny.

Natomiast jeżeli zgłaszający uzyskał już informację o nadanym przesłanemu komunikatowi IE515 numerze MRN to powinien on przesłać w systemie komunikat IE514 lub poinformować o konieczności unieważnienia zgłoszenia w innej formie, po uprzednim upewnieniu się czy towar objęty zgłoszeniem nie został już zwolniony do

procedury a do niego nie dotarł jedynie komunikat IE529.

b) Awaria w aplikacji zgłaszającego wystąpiła po przesłaniu zgłoszenia tj. komunikatu IE515, a przed zwolnieniem towaru do procedury wywozu.

W przypadku awarii po stronie aplikacji zgłaszającego zgłaszający, po uzyskaniu zgody na zastosowanie procedury awaryjnej, zobowiązany jest przesłać określony w Załączniku nr 2 do Instrukcji wniosek o unieważnienie zgłoszenia objętego uprzednio wysłanym komunikatem, z powołaniem się na jego numer własny lub MRN

Funkcjonariusz celny w UWU każdorazowo po usunięciu awarii, porównuje po numerach własnych/MRN wszystkie komunikaty IE 515 przesłane w trakcie awarii. W przypadku stwierdzenia, że dla danego IE 515 zgłaszający zawniósł o jego odrzucenie/unieważnienie funkcjonariusz celny wykonuje w systemie operację „Odmowa przyjęcia”/„Unieważnienie”, a do zgłaszającego przesyłany jest komunikat IE 516/IE 509.

B. PROCEDURA UPROSZCZONA W ECS

1. Informacje ogólne

W systemie ECS realizowane są elektroniczne zgłoszenia wywozowe w procedurze uproszczonej, tj. zgłoszenia niekompletne, zgłoszenia uproszczone oraz procedura w miejscu.

Uwaga: Warunkiem niezbędnym do realizacji w systemie ECS procedury uproszczonej w wywozie jest posiadanie przez zgłaszającego klucza do bezpiecznej transmisji danych.

Podpisane za pomocą klucza do bezpiecznej transmisji danych zgłoszenie powinno zostać przesłane do systemu ECS w formie elektronicznej.

Przepisy Rozporządzenia Wykonawczego dają możliwość stosowania procedury uproszczonej w wywozie i przyjęcia:

a) zgłoszenia niekompletnego zgodnie z art. 280 RWKC, tj. zgłoszenia, które nie zawiera niektórych danych określonych w załączniku 37 do RWKC

- zgłoszenie to powinno zawierać przynajmniej dane określone w Załączniku 30A do RWKC dla zgłoszenia niekompletnego,
- towar przedstawiany jest w urzędzie celnym,
- zgłoszenie nie wymaga uprzedniego uzyskania pozwolenia,
- może być stosowane wyłącznie w sporadycznych przypadkach,
- konieczne jest złożenie zgłoszenia uzupełniającego.

b) zgłoszenia uproszczonego zgodnie z art. 282 RWKC

- zgłoszenie uproszczone zawiera przynajmniej dane określone dla zgłoszenia uproszczonego w zał. 30A do RWKC,
- towar przedstawiany jest w urzędzie celnym,
- ta forma uproszczeń wymaga uzyskania pozwolenia,
- konieczne jest złożenie zgłoszenia uzupełniającego.

c) zgłoszeń celnych dla procedury w miejscu zgodnie z art. 285 oraz 285a RWKC poprzez:

- **uproszczone zgłoszenie w ramach procedury w miejscu (art. 285 ust.1 RWKC);**

- zgłoszenie uproszczone zawiera przynajmniej dane określone dla zgłoszenia uproszczonego w zał. 30A,
- towar przedstawiany jest w miejscu realizacji procedury,
- ta forma uproszczeń wymaga uzyskania pozwolenia,
- konieczne jest złożenie zgłoszenia uzupełniającego.
- **kompletne zgłoszenie w ramach procedury w miejscu (art. 285 ust.2 RWKC).**
 - zgłoszenie zawiera dane określone dla zgłoszenia standardowego,
 - towar przedstawiany jest w miejscu realizacji procedury,
 - ta forma uproszczeń wymaga uzyskania pozwolenia,
 - w tym przypadku nie składa się zgłoszenia uzupełniającego.
- **przesyłanie powiadomienia oraz wpisywanie towarów do rejestrów w ramach procedury w miejscu (art. 285a).** Obecnie w Polsce brak jest zainteresowania tą formą uproszczeń, dlatego też ten rodzaj procedury uproszczonej nie jest obsługiwany przez system ECS.

System ECS obsługuje zgłoszenie wywozowe w procedurze uproszczonej w zakresie zgłoszenia, zgłoszenia uzupełniającego oraz potwierdzenia o wyprowadzeniu towarów z UE.

System umożliwia upoważnionym eksporterom dokonywanie wysyłki towaru także poza godzinami pracy urzędu celnego pod warunkiem, że taka możliwość wynika z udzielonego pozwolenia.

2. Realizacja procedury uproszczonej

2.1 Zgłoszenie niekompletne (art. 280 RWKC)

1) Obsługa zgłoszenia niekompletnego

Zgłoszenie celne niekompletne, podpisane przez eksportera lub osobę go reprezentującą kluczem do bezpiecznej transmisji danych, może zostać złożone do urzędu celnego poprzez:

- wysłanie przez podmiot komunikatu **IE 515B** na adres pwk@celina.mofnet.gov.pl, korzystając ze strony www.e-clo.pl/EcsIcsWeb/, lub z wykorzystaniem interfejsu niewizualnego,
- rejestrację zgłoszenia z nośnika elektronicznego.

Istnieje również możliwość ręcznego utworzenia zgłoszenia w systemie przez funkcjonariusza celnego.

W niekompletnym zgłoszeniu celnym (komunikat IE 515B) w drugiej części pola 1 powinien zostać wpisany kod „B”. W komunikacie IE 515B zgłaszający może podać informacje o dokumentach, które nie są przedkładane lub nie są w posiadaniu eksportera w momencie dokonywania zgłoszenia. Podanie takich informacji jest równoznaczne ze złożeniem przez zgłaszającego oświadczenia, iż spełnione są przesłanki o których mowa w art. 255 ust. 2 RWKC.

Deklarowane dokumenty muszą być do dyspozycji organu celnego w momencie przesyłania zgłoszenia uzupełniającego.

Obsługa zgłoszeń niekompletnych odbywa się identycznie jak obsługa zgłoszeń standardowych, zgodnie z przebiegiem opisanym w Sekcji A pkt 2, 3, 4 Instrukcji, co oznacza, że przechodzą one przez normalny tryb walidacji systemowej, weryfikacji formalnej i merytorycznej z odmiennościami wynikającymi z uwzględnienia faktu, że niektóre dane normalnie obligatoryjne nie są deklarowane.

Na wskazany przez zgłaszającego w komunikacie IE 515B adres e-mail, niezwłocznie po otrzymaniu z UWA komunikatu IE 518, system przesyła komunikat IE 599 .

Podpisany przez system ECS komunikat IE 599 jest dokumentem celnym potwierdzającym wywóz towarów poza obszar celny Wspólnoty także dla celów podatkowych.

2) Obsługa zgłoszenia uzupełniającego do zgłoszenia niekompletnego

Dla każdego zgłoszenia niekompletnego powinno zostać złożone zgłoszenie uzupełniające - zgłoszenia uzupełniające należy składać 1:1 tzn., że dla danego zgłoszenia niekompletnego może zostać złożone wyłącznie jedno zgłoszenie uzupełniające.

Termin na złożenie zgłoszenia uzupełniającego nie może przekraczać 30 dni licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia niekompletnego. W wyjątkowych przypadkach, na uzasadniony wniosek zgłaszającego, termin na złożenie zgłoszenia uzupełniającego może zostać przedłużony nawet o kilka miesięcy.

Zgłoszenie uzupełniające może być złożone w ramach „podwykonawstwa” tzn. przez inny podmiot. Informacja taka musi być jednak wskazana w zgłoszeniu niekompletnym z

wykorzystaniem kodu „3PL02”.

Zgłoszenie uzupełniające do zgłoszenia niekompletnego może zostać złożone w innym urzędzie celnym niż UWU. W tym przypadku w wywozowym zgłoszeniu niekompletnym powinien zostać wskazany urząd celny (tylko w ramach polskich urzędów), w którym zostanie złożone zgłoszenie uzupełniające. Jeżeli nie zostanie podany urząd celny, w którym będzie złożone zgłoszenie uzupełniające dla danego zgłoszenia niekompletnego, oznacza to, że zgłoszenie uzupełniające zostanie złożone w tym samym UWU, co zgłoszenie niekompletne.

Złożenie zgłoszenia uzupełniającego do zgłoszenia niekompletnego w innym urzędzie celnym niż zadeklarowany, powoduje odrzucenie tego zgłoszenia uzupełniającego.

Zgłoszenie uzupełniające do zgłoszenia niekompletnego jest przekazywane komunikatem IE 515XY wysłanym przez podmiot na adres pwk@celina.mofnet.gov.pl bądź przez www.e-clo.pl/EcsIcsWeb/ albo z użyciem interfejsu niewizualnego.

Uwaga: W systemie nie ma możliwości rejestracji ręcznej zgłoszenia uzupełniającego. Brak też funkcjonalności wczytywania zgłoszeń uzupełniających IE 515XY z dyskietki oraz rejestracji awaryjnej.

Zgłoszenie uzupełniające może zostać zarejestrowane gdy zgłoszenie niekompletne znajduje się w jednym z następujących statusów:

- „Towar zwolniony”
- „Towar zatrzymany”
- „Zgłoszenie unieważnione”
- „Potwierdzono wywóz”
- „Zarejestrowano awaryjnie”.

Zgłoszenie uzupełniające musi zawierać numer MRN zgłoszenia niekompletnego. Numer ten stanowi podstawę do wyszukiwania odpowiedniego zgłoszenia niekompletnego a następnie łączenia zgłoszenia niekompletnego i uzupełniającego.

Przesłane zgłoszenie uzupełniające jest poddawane walidacji systemowej i formalnej.

Zgłoszenie uzupełniające jest odrzucane (komunikat IE 516), jeżeli:

- system nie znajduje zgłoszenia niekompletnego o numerze MRN wskazanym w zgłoszeniu uzupełniającym,
- zgłoszenie uzupełniające przesłano do systemu w momencie, gdy zgłoszenie niekompletne znajduje się w nieodpowiednim statusie (innym niż w/w wymienione)
- dla zgłoszenia niekompletnego istnieje już zgłoszenie uzupełniające.

Po zarejestrowaniu i powiązaniu zgłoszenia uzupełniającego ze zgłoszeniem niekompletnym system wysyła do zgłaszającego/eksportera komunikat IE5PU z informacją o nadanym w systemie numerze MRN. Dla zgłoszenia uzupełniającego system nadaje numer ewidencyjny MRN w sekwencji np. 10PL351010U0000326, gdzie 10 oznacza wyznacznik roku, PL – Polskę, 351010 - kod jednostki zadeklarowanej w zgłoszeniu jako UCU, U – identyfikator zgłoszenia uzupełniającego, 000032 - kolejny numer w danej jednostce organizacyjnej, 6 - cyfrę kontrolną dla MRN.

2.2 Zgłoszenie uproszczone (art. 282 RWKC)

1) Obsługa zgłoszenia uproszczonego

Zgłoszenie celne uproszczone, podpisane przez eksportera lub osobę go reprezentującą kluczem do bezpiecznej transmisji danych, może zostać złożone do urzędu celnego poprzez:

- wysłanie przez podmiot komunikatu **IE 515C** na adres pwk@celina.mofnet.gov.pl, korzystając ze strony www.e-clo.pl/EcsIcsWeb/, lub z wykorzystaniem interfejsu niewizualnego,
- rejestrację zgłoszenia z nośnika elektronicznego.

Istnieje również możliwość ręcznego utworzenia zgłoszenia w systemie przez funkcjonariusza celnego.

W uproszczonym zgłoszeniu celnym (komunikat IE 515C) w drugiej części pola 1 powinien zostać wpisany kod „C”. W komunikacie IE 515C zgłaszający może podać informacje o dokumentach, które nie są przedkładane lub nie są w posiadaniu eksportera w momencie dokonywania zgłoszenia. Podanie takich informacji jest równoznaczne ze złożeniem przez zgłaszającego oświadczenia, iż spełnione są przesłanki o których mowa w art. 255 ust. 2 RWKC.

Deklarowane dokumenty muszą być do dyspozycji organu celnego w momencie przesyłania zgłoszenia uzupełniającego.

Obsługa zgłoszeń uproszczonych odbywa się identycznie jak obsługa zgłoszeń standardowych, zgodnie z przebiegiem opisanym w Sekcji A pkt 2, 3, 4 Instrukcji, co oznacza, że przechodzą one przez normalny tryb walidacji systemowej, weryfikacji formalnej i merytorycznej z odmiennościami wynikającymi z uwzględnienia faktu, że niektóre dane normalnie obligatoryjne nie są deklarowane.

Na wskazany przez zgłaszającego w komunikacie IE 515C adres e-mail, niezwłocznie po otrzymaniu z UWA komunikatu IE 518, system przesyła komunikat IE 599.

Podpisany przez system ECS komunikat IE 599 jest dokumentem celnym potwierdzającym wywóz towarów poza obszar celny Wspólnoty także dla celów podatkowych.

2) Obsługa zgłoszenia uzupełniającego do zgłoszenia uproszczonego

Termin na złożenie zgłoszenia uzupełniającego nie może przekraczać 30 dni licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia uproszczonego. W wyjątkowych przypadkach, na uzasadniony wniosek zgłaszającego, termin na złożenie zgłoszenia uzupełniającego może zostać przedłużony nawet o kilka miesięcy.

Informacja o przedłużeniu terminu na złożenie zgłoszenia uzupełniającego rejestrowana jest w postaci adnotacji na zgłoszeniu uproszczonym - system nie kontroluje czy termin został przedłużony czy nie.

Jeżeli zgoda na przedłużenie terminu przewidzianego na złożenie zgłoszenia uzupełniającego zostanie zapisana już w momencie wydawania pozwolenia, wówczas informacja o przedłużeniu terminu powinna zostać zapisana również w systemie PDR.

Możliwe jest złożenie jednego zgłoszenia uzupełniającego dla wielu zgłoszeń uproszczonych, ale nie więcej niż 9 na każdej pozycji towarowej ZUZ tj. max 9 MRN w polu 40 zgłoszenia celnego.

Zgłoszenie uzupełniające do zgłoszenia uproszczonego jest przekazywane komunikatem IE 515XY wysłanym przez podmiot na adres pwk@celina.mofnet.gov.pl bądź przez www.e-clo.pl/EcsIcsWeb/ albo z użyciem interfejsu niewizualnego,

Uwaga: W systemie nie ma możliwości rejestracji ręcznej zgłoszenia uzupełniającego. Brak też funkcjonalności wczytywania zgłoszeń uzupełniających IE 515XY z dyskietki oraz rejestracji awaryjnej.

Zgłoszenie uzupełniające może zostać zarejestrowane gdy zgłoszenie uproszczone znajduje się w jednym z następujących statusów:

- „Towar zwolniony”
- „Towar zatrzymany”
- „Zgłoszenie unieważnione”
- „Potwierdzono wywóz”
- „Zarejestrowano awaryjnie”.

Zgłoszenie uzupełniające musi zawierać numer MRN zgłoszenia uproszczonego. Numer ten stanowi podstawę do wyszukiwania odpowiedniego zgłoszenia uproszczonego a następnie łączenia zgłoszenia uproszczonego i uzupełniającego.

Przesłane zgłoszenie uzupełniające jest poddawane walidacji systemowej i formalnej.

Zgłoszenie uzupełniające jest odrzucane (komunikat IE 516), jeżeli:

- system nie znajduje zgłoszenia uproszczonego o numerze MRN wskazanym w zgłoszeniu uzupełniającym,
- zgłoszenie uzupełniające przesłano do systemu w momencie, gdy zgłoszenie uproszczone znajduje się w nieodpowiednim statusie,
- dla zgłoszenia uproszczonego istnieje już zgłoszenie uzupełniające.

Po zarejestrowaniu i powiązaniu zgłoszenia uzupełniającego ze zgłoszeniem uproszczonym system wysyła do zgłaszającego/eksportera komunikat IE5PU z informacją o nadanym w systemie numerze MRN. Dla zgłoszenia uzupełniającego system nadaje numer ewidencyjny MRN w sekwencji np. 10PL351010U0000326, gdzie 10 oznacza wyznacznik roku, PL – Polskę, 351010 - kod jednostki zadeklarowanej w zgłoszeniu jako UCU, U – identyfikator zgłoszenia uzupełniającego, 000032 - kolejny numer w danej jednostce organizacyjnej, 6 -

cyfrę kontrolną dla MRN.

Po zarejestrowaniu i powiązaniu zgłoszenia uzupełniającego system sprawdza czy występują różnice w danych przesyłanych w zgłoszeniu uproszczonym i zgłoszeniu uzupełniającym.

2.3 Procedura w miejscu art. 285 RWKC

Podmiot, który uzyska pozwolenie na stosowanie procedury w miejscu staje się „upoważnionym eksporterem”.

Zgłoszenia celne wywozowe w procedurze w miejscu powinny być przesyłane przez upoważnionego eksportera w formie elektronicznej z wykorzystaniem systemu ECS.

W procedurze w miejscu system ECS obsługuje zgłoszenie wywozowe od momentu przesłania zgłoszenia do momentu otrzymania potwierdzenia o wyprowadzeniu towarów z UE lub zgłoszenia uzupełniającego.

System umożliwia także upoważnionym eksporterom dokonywanie wysyłki towaru poza godzinami pracy urzędu celnego w sytuacjach, gdy możliwość taka wynika z udzielonego pozwolenia.

1) Obsługa zgłoszenia uproszczonego w ramach realizacji procedury w miejscu (art. 285 ust. 1 RWKC)

Upoważniony eksporter wysyła komunikat IE 515C.

Obsługa analogiczna jak w pkt 2.2 (zarówno jeśli chodzi o zgłoszenie uproszczone jak i zgłoszenie uzupełniające).

Towar znajduje się w miejscu realizacji procedury.

W tym przypadku upoważniony eksporter nie prowadzi żadnego rejestru.

2) Obsługa kompletnego zgłoszenia celnego w ramach realizacji procedury w miejscu (art. 285 ust. 2 RWKC)

W ramach stosowania procedury w miejscu upoważniony eksporter może złożyć kompletne (standardowe) zgłoszenie wywozowe.

Towar znajduje się w miejscu realizacji procedury.

W kompletnym zgłoszeniu celnym (komunikat IE 515):

- w drugiej części pola 1 powinien zostać wpisany kod „A”,
- w polu 44 powinien zostać podany numer pozwolenia na stosowanie procedury uproszczonej.

W tym przypadku upoważniony eksporter nie prowadzi żadnego rejestru i nie składa zgłoszenia uzupełniającego.

3) Odmienności w obsłudze zgłoszenia uproszczonego i zgłoszenia kompletnego przesłanego w ramach realizacji procedury w miejscu

Weryfikacja formalna odbywa się na innych zasadach niż w przypadku standardowej procedury. Brak jest etapu weryfikacji formalnej dokonywanej przez funkcjonariusza celnego (dyspozytora).

Zgłoszeniom elektronicznym przesyłanym w procedurze uproszczonej w miejscu nr MRN nadawany jest bezpośrednio po zakończeniu walidacji systemowej, podczas której system sprawdza zarówno zakres danych, jak też kody dokumentów w polu 44.

Czas, po którego upływie system automatycznie zwolni towar do wywozu jest określony w pozwoleniu na stosowanie procedury w miejscu. W systemie wprowadzony jest tzw. „czasomierz”, który dla każdego pozwolenia monitoruje, aby po upływie czasu w nim określonego do upoważnionego eksportera przesyłany był komunikat IE 529 informujący o zwolnieniu towarów, wraz z załączonym dokumentem EAD w formacie PDF.

Uwaga: Przesłanie przez urząd komunikatu IE 529 wraz z dokumentem EAD jest jednoznaczne ze zwolnieniem towarów do wywozu.

Funkcjonariusz celny może przystąpić do kontroli zgłoszenia celnego przed upływem czasu określonego w pozwoleniu. W tym celu musi wykonać w systemie operację „kontrola”, która wstrzymuje funkcjonalność automatycznego generowania i wysyłania komunikatu IE 529.

Funkcjonariusz może przed upływem czasu określonego w pozwoleniu zwolnić towar w systemie, co spowoduje również wygenerowanie komunikatu IE 529.

Urząd celny sprawujący nadzór nad miejscem stosowania procedury w miejscu może przed upływem czasu określonego w pozwoleniu przekazać upoważnionemu eksporterowi informację o planowanej kontroli. Informacja taka powinna zostać przesłana faksem, e-mailem, lub upoważniony eksporter może zostać powiadomiony o planowanej kontroli telefonicznie.

Uwaga: W przypadku procedury uproszczonej system ECS nie generuje komunikatu IE560 (powiadomienie o kontroli).

Po przeprowadzeniu kontroli funkcjonariusz celny powinien wprowadzić wynik kontroli do systemu i podjąć czynności, jak w przypadku procedury standardowej z tą różnicą, iż dokument EAD może być wydrukowany w siedzibie upoważnionego eksportera.

Jednocześnie z przesłaniem do upoważnionego eksportera komunikatu IE 529 (zwolnieniem do wywozu), do deklarowanego UWA przesyłany jest komunikat IE 501 informujący wyprzedzająco o planowanym przybyciu danej przesyłki (za wyjątkiem sytuacji, gdy UWU = UWA).

3. Procedura awaryjna w procedurze uproszczonej

3.1 Procedura awaryjna dla zgłoszenia niekompletnego i zgłoszenia uproszczonego

Procedura awaryjna dla:

- zgłoszenia niekompletnego,
- zgłoszenia uproszczonego

realizowana jest zgodnie z Sekcją A pkt 10 Instrukcji z uwzględnieniem specyfiki tych zgłoszeń.

Dla w/w zgłoszeń niekompletnych i uproszczonych zarejestrowanych w procedurze awaryjnej nie ma możliwości systemowego zarejestrowania zgłoszenia IE 515XY. W tym przypadku taka procedura jest realizowana poza systemem ECS.

Uwaga: Jeżeli zgłoszenie niekompletne lub uproszczone zostało zarejestrowane w procedurze awaryjnej wówczas zaleca się zastosowanie podobnego trybu postępowania przy rejestracji zgłoszenia uzupełniającego dla tych zgłoszeń.

W przypadku gdy zgłoszenie niekompletne lub uproszczone zostało zarejestrowane przy prawidłowym działaniu systemu ECS, natomiast awaria systemu nastąpiła w ostatnim dniu terminu przewidzianego na przesłanie zgłoszenia uzupełniającego, wówczas przesłanie takiego zgłoszenia do systemu powinno nastąpić **najpóźniej w pierwszym dniu roboczym po usunięciu awarii**. Przesłanie zgłoszenia uzupełniającego w pierwszym dniu roboczym po usunięciu awarii systemu uznaje się za przesłanie go w terminie.

3.2 Procedura awaryjna dla procedury w miejscu

Uwaga: Upoważniony eksporter realizujący procedurę uproszczoną w miejscu ma obowiązek prowadzenia rejestru procedury awaryjnej – rejestr będzie wykorzystywany w przypadkach wystąpienia awarii systemu. Wpisanie towarów do rejestru jest równoznaczne z przyjęciem zgłoszenia celnego i zwolnieniem towarów do procedury.

W przypadku braku możliwości złożenia zgłoszenia do systemu ECS w ramach procedury w miejscu, zgłaszający dokonuje zgłoszenia wywozowego w trybie awaryjnym.

Na zastosowanie procedury awaryjnej potrzebna jest zgoda organu celnego.

W przypadku stwierdzenia awarii aplikacji, która trwa dłużej niż 30 minut zgłaszający występuje o zgodę do I linii Helpdesk ECS poprzez przesłanie e-mailem lub faksem formularza, zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 3 do Instrukcji. Przed przesłaniem formularza zaleca się telefoniczny kontakt z I linią Helpdesk ECS, by wyjaśnić przyczyny niedostępności systemu i wyeliminować te, które wynikają z nieprawidłowej obsługi aplikacji, a nie z jej awarii.

Jeśli w ciągu 15 minut od przesłania wniosku I linia Helpdesk ECS nie kontaktuje się ze zgłaszającym, ma on prawo uznać, że została udzielona zgoda na stosowanie procedury awaryjnej przez 24 godziny liczone od momentu przesłania wniosku.

Upoważniony eksporter po dokonaniu załadunku towaru na środek transportu oraz nałożeniu zamknięć celnych zobowiązany jest wypełnić Wywozowy SAD/Bezpieczeństwo (ESS) (ewentualnie także ESSLo1 w przypadku zgłoszenia wielopozycyjnego), zgodnie ze wzorem określonym w załączniku 45k do RWKC oraz dokonać wpisu do rejestru procedury awaryjnej.

Procedura wywozu jest obsługiwana wyłącznie na kartach 1, 2, 3 ESS.

W drugiej części pola 1 należy wpisać kod „Z”, w polu 40 ESS podać numer wpisu do rejestru, w polu 44 krajowy kod informacji dodatkowej „3PL15-FALLBACK”. Upoważniony eksporter zobowiązany jest na dokumencie ESS przystawić pieczęć upoważnionego eksportera, zgodną ze wzorem określonym w zał. 62 do RWKC.

Towar jest przedstawiany na granicy z wraz z Kartą 3 ESS, na której funkcjonariusz celny w UWA przystawia pieczęć, jako dowód wyprowadzenia towarów z obszaru celnego Wspólnoty. Opieczętowana Karta 3 ESS jest dokumentem celnym poświadczającym wywóz towaru z obszaru celnego Wspólnoty.

W trakcie trwania okresu rozliczeniowego zgłaszający przedstawia w UWU Karty 1 i 2 ESS. Wraz z dokumentem ESS należy dostarczyć do UWU na nośniku zewnętrznym zgłoszenie wywozowe podpisane kluczem do bezpiecznej transmisji danych, co usprawni proces wprowadzania zgłoszenia do aplikacji ECS. Funkcjonariusz celny w UWU niezwłocznie dokonuje rejestracji zgłoszenia wywozowego w ECS w trybie awaryjnym wpisując w polu MRN 18 znakowy zapis wg następującej struktury: kod UWU/rok/E/numer kolejny, gdzie: kod UWU – 6 cyfr, rok – 2 cyfry, litera „E” oznaczająca procedurę wywozu, numer wpisu do rejestru – ostatnie 6 cyfr. W systemie nie są generowane żadne komunikaty dotyczące zgłoszenia wywozowego zarejestrowanego w trybie awaryjnym w ECS (rejestracja w trybie awaryjnym kończy obsługę zgłoszenia w systemie ECS).

Uwaga: W sytuacji, gdy w ramach realizacji procedury awaryjnej w UWU w godzinach pracy urzędu rejestrowane jest zgłoszenie celne złożone wcześniej na dokumencie ESS z kodem „3PL01” (wysyłka poza godzinami), rejestrujący nie wprowadza kodu 3PL01 do systemu (co oznacza, że także przekazywany przez zgłaszającego plik nie powinien zawierać w/w kodu).

3.3 Tryb postępowania w przypadku, gdy po przesłaniu komunikatu IE 515, IE 515B lub IE 515C nastąpiła awaria aplikacji zgłaszającego lub systemu w UWU

1) Awaria systemu w UWU wystąpiła po przesłaniu zgłoszenia tj. komunikatu IE515/IE515B/IE515C, a przed zwolnieniem towaru do procedury wywozu

Przed uzyskaniem informacji o nadanym przesłanemu komunikatowi IE515/IE515B/IE515C numerze MRN, upoważniony eksporter powinien przesłać określony w Załączniku nr 2 do Instrukcji wniosek o odrzucenie albo unieważnienie pierwotnego zgłoszenia, z powołaniem

się na jego numer własny.

Natomiast jeżeli upoważniony eksporter uzyskał już informację o nadanym przesłanemu komunikatowi IE515/IE515B/IE515C numerze MRN to powinien on przesłać w systemie komunikat IE 514 lub poinformować o konieczności unieważnienia zgłoszenia w innej formie, po uprzednim upewnieniu się czy towar objęty zgłoszeniem nie został już zwolniony do procedury a do niego nie dotarł jedynie komunikat IE 529.

2) Awaria w aplikacji zgłaszającego wystąpiła po przesłaniu zgłoszenia tj. komunikatu IE515/IE515C/IE515B, a przed zwolnieniem towaru do procedury wywozu

W przypadku awarii po stronie aplikacji zgłaszającego upoważniony eksporter, po uzyskaniu zgody na zastosowanie procedury awaryjnej, zobowiązany jest przesłać określony w Załączniku nr 2 do Instrukcji wniosek o unieważnienie zgłoszenia objętego uprzednio wysłanym komunikatem, z powołaniem się na jego numer własny lub MRN.

Funkcjonariusz celny w UWU każdorazowo po usunięciu awarii, porównuje po numerach własnych/MRN wszystkie komunikaty IE515/IE515B/IE515C przesłane w trakcie awarii. W przypadku stwierdzenia, że dla danego IE515/IE515B/IE515C zgłaszający zawniósł o jego odrzucenie/unieważnienie funkcjonariusz celny wykonuje w systemie operację „Odmowa przyjęcia”/„Unieważnienie”, a do zgłaszającego przesyłany jest komunikat IE516/IE 509.

C. OBSŁUGA ZGŁOSZENIA W URZĘDZIE CELNYM WYPROWADZENIA (UWA)

1. Informacje ogólne

Dla potrzeb Sekcji C Instrukcji przez „urząd celny wyprowadzenia” rozumie się:

- ostatni urząd celny zanim towary opuszczą obszar celny Wspólnoty (art. 793 ust. 2 RWKC),
- urząd, w którym przedstawiono jednolitą umowę przewozu, przy spełnieniu warunków, o których mowa w art. 793 ust. 2 lit. b) RWKC,
- urząd wyjścia dla procedury tranzytu (art. 793b RWKC).

2. Obsługa zgłoszenia w UWA

2.1 Przedstawienie towaru

Po przedstawieniu towaru w UWA wraz z dokumentem EAD z nadanym numerem MRN, organ celny niezwłocznie rejestruje fakt przybycia towaru w systemie ECS.

Przedstawienie towaru w UWA następuje:

- a) automatycznie w systemie, z wykorzystaniem przesłanego przez podmiot (przewoźnika, agencję celną, spedytora) komunikatu IE 507; bądź
- b) bez komunikacji elektronicznej z podmiotem.

Uwaga: Zasadą jest przedstawienie w UWA dokumentu EAD z numerem MRN. Jednakże, w wyjątkowych przypadkach, gdy osoba przedstawiająca towar na granicy nie posiada dokumentu EAD (został on np. zagubiony) powinna ona przekazać UWA numer MRN w jakiegokolwiek innej formie, co umożliwi obsługę operacji wywozowej, jeżeli znajduje się ona w systemie.

W przypadku przeprowadzenia kontroli jej wyniki nanoszone są przez funkcjonariusza na dokumencie EAD w polu K.

Wyniki kontroli obrazowane są za pomocą jednego z następujących kodów:

A1 – zgodnie,

A4 – drobne nieprawidłowości,

B1 – niezgodne.

Dokument EAD nie jest odsyłany do UWU, lecz na prośbę strony należy go potwierdzić pieczęcią „POLSKA - EXPORT” i przekazać osobie, która go przedstawiła. Rozwiązanie zostało wprowadzone z uwagi na problemy polskich eksporterów w krajach trzecich.

2.2 Obsługa składowania towarów

W przypadku gdy przedstawiający towar przekazuje w komunikacie IE 507 (lub podczas ręcznej rejestracji operacji przedstawienia towarów) informację o składowaniu towarów, osoba odpowiedzialna za wyprowadzenie towarów musi w UWA złożyć manifest eksportowy. Złożenie manifestu realizowane jest poprzez wysłanie komunikatu IE 547 przesłanego do UWA z wykorzystaniem:

- strony www.e-clo.pl/EcsIcsWeb/,
- poczty elektronicznej na adres pwk@celina.mofnet.gov.pl,
- z wykorzystaniem interfejsu niewizualnego.

W uzasadnionych sytuacjach możliwe jest również „ręczne” utworzenie manifestu (MEX) w systemie przez funkcjonariusza celnego.

Uwaga: W przypadku gdy UWU = UWA, jeżeli zgłaszający zadeklarował w zgłoszeniu wywozowym składowanie towarów, wyprowadzający towar musi również złożyć dla tych towarów manifest eksportowy.

Przyjętemu manifestowi nadawany jest w systemie unikalny numer MRX.

W przypadku awarii systemu w UWA dane niezbędne do ręcznej rejestracji manifestu w systemie ECS dostarczane są w formie papierowej.

Manifest eksportowy służy do zbiorczego bilansowania zarejestrowanych zgłoszeń ZWA. Towary objęte manifestem mogą zostać ponownie poddane kontroli. W przypadku dokonania kontroli obowiązkiem funkcjonariusza celnego jest wpisanie ewentualnych rozbieżności oraz

podsumowanie przeprowadzonej kontroli. Po przeprowadzeniu operacji w systemie polegającej na potwierdzeniu wywozu na manifeście - zbilansowane zgłoszenia ZWA również uzyskują status „potwierdzono wywóz”.

2.3 Obsługa operacji wywozowych otwartych w systemie ECS dla wywozu towaru partiami (przez jeden lub kilka UWA)

W przypadku częściowego wyprowadzenia towaru z obszaru celnego Wspólnoty potwierdzenie wyprowadzenia towaru (przesłanie komunikatu IE 518 do UWU) może nastąpić dopiero po tym, jak wszystkie towary objęte zgłoszeniem wywozowym opuszczą obszar celny Wspólnoty. Obowiązek przesłania komunikatu IE 518 (a więc także potwierdzenia, że wszystkie towary opuściły obszar celny Wspólnoty, a wcześniej monitorowania tego faktu) spoczywa na pierwszym UWA (tj. UWA, w którym towary objęte zgłoszeniem wywozowym zostały przedstawione po raz pierwszy).

Funkcjonariusz celny w pierwszym UWA rejestruje przybycie towaru na podstawie EAD w oparciu o numer MRN.

Na wniosek od osoby przedstawiającej towary funkcjonariusz celny w pierwszym UWA wydaje dla każdej partii towaru, które mają być wyprowadzone, poświadczoną kopię EAD (pieczęcią „Polska-Cło” oraz podpisem). Kolejnym kopiom EAD nadaje się numery ewidencyjne wg wzoru: nr MRN/kolejny numer przyporządkowany dla odrębnych partii towaru wyprowadzanych w ramach jednego zgłoszenia, np. MRN..../1, MRN..../2 itd. Poświadczona kopia EAD wydaje się osobie, która przedstawiła towary.

W przypadku wyprowadzania towaru przez jeden UWA w Polsce, po wykonaniu przez funkcjonariusza celnego operacji potwierdzającej wyprowadzenie towaru lub jego zatrzymanie (wpisanie kodów wyników kontroli zgodnie z Sekcją C pkt 3.2 Instrukcji) system automatycznie przesyła komunikat IE 518 do UWU z podsumowanymi wynikami kontroli dla wszystkich przesyłek wywożonych partiami w ramach jednego zgłoszenia.

Natomiast w przypadku wyprowadzania towarów przez kilka UWA, to pierwszy UWA przesyła komunikat IE 518 do UWU, niezwłocznie po zebraniu potwierdzeń z kolejnych UWA o wyprowadzeniu wszystkich towarów objętych danym zgłoszeniem wywozowym.

Jeżeli pierwszy UWA znajduje w innym kraju członkowskim, w kolejnych UWA należy potwierdzić wyprowadzenie partii towaru na poświadczonej kopii EAD (poprzez odpowiednie oznaczenie części towaru, które zostały wyprowadzone, opatrzenie pieczęcią „POLSKA - EXPORT” oraz podpisem).

Tak potwierdzoną poświadczoną kopię EAD należy niezwłocznie przesłać do tego UWA, w którym przedstawiono towary po raz pierwszy. Adresy urzędów znajdują się pod adresem http://ec.europa.eu/taxation_customs/dds/csrdquer_pl.htm

Nie należy sporządzać kopii poświadczonych kopii EAD dla potrzeb archiwizacji w UWA.

Na prośbę strony poświadczoną kopię EAD należy potwierdzić pieczęcią „ POLSKA - EXPORT” i przekazać osobie, która ją przedstawiła. Rozwiązanie zostało wprowadzone ze względu na problemy polskich eksporterów w krajach trzecich na wschodzie, co nie wyłącza możliwości wydawania opieczętowanej poświadczonej kopii EAD także w przypadku wywozu do innych krajów.

2.4 Obowiązki przewoźnika w UWA

Celem ułatwienia dozoru celnego w UWA, Komisja Europejska na poziomie wspólnotowym określiła obowiązki osób przekazujących towary innej osobie przed ich wyprowadzeniem z terytorium UE oraz obowiązki osób, które mają dostarczyć informacje dotyczące wyprowadzenia towarów do UWA. Te same obowiązki znajdują zastosowanie w przypadku, gdy towary zgłoszone do wywozu i przedstawione w UWA nie będą wyprowadzone z obszaru UE i zostaną usunięte z UWA.

Nowe brzmienie art. 796 d ust. 1 RWKC obowiązuje od dnia 1 stycznia 2011 r. Rozporządzenie jest opublikowane na stronie internetowej Służby Celnej pod linkiem:

http://www.mf.gov.pl/files/_sluzba_celna/akty_prawne/przepisy_celne/wspolnotowe/zm_24_54_dot_2030.pdf

I tak np. w przypadku określonym w art. 793 ust. 2 lit. b) RWKC, gdy towary przejęte w ramach jednolitej umowy przewozu zostają dostarczone do urzędu celnego w miejscu faktycznego wyprowadzenia z obszaru celnego Wspólnoty, przewoźnik na żądanie organu celnego zobowiązany jest mu udostępnić jedną z poniższych informacji:

- a) numer ewidencyjny zgłoszenia wywozowego, o ile jest dostępny, lub

- b) kopię jednolitego dokumentu przewozowego lub zgłoszenia wywozowego obejmującego te towary, lub
- c) niepowtarzalny numer referencyjny przesyłki, numer dokumentu przewozowego i liczbę opakowań oraz numer identyfikujący kontenera (przy ładunku w kontenerach), lub
- d) informacje dot. jednolitej umowy przewozu lub transportu towarów poza obszar celny Wspólnoty znajdujące się w systemie przetwarzania danych osoby przejmującej towary lub w innym systemie przetwarzania danych handlowych.

3. Procedura awaryjna w UWA

3.1. Procedura wywozu realizowana na dokumencie ESS

W przypadku gdy na skutek realizacji procedury awaryjnej w UWU towar wyprawiany jest z wykorzystaniem Wywozowego SAD/Bezpieczeństwo (ESS), UWA potwierdza wyprawienie towarów z obszaru celnego Wspólnoty poprzez ostemplowanie pieczęcią „POLSKA - EXPORT” Karty 3 ESS.

3.2 System ECS nie funkcjonuje bądź działa nieprawidłowo w UWA

W punkcie tym opisana jest sytuacja, gdy operacja wywozowa została zarejestrowana w systemie przez UWU i w UWA przedstawiany jest EAD.

Zastosowanie ma tryb wnioskowania i ogłaszania awarii opisany w Sekcji A pkt 10.2.

Dokumentu EAD nie należy odsyłać do UWU lecz na prośbę strony należy go potwierdzić pieczęcią „ POLSKA - EXPORT” i przekazać osobie, która go przedstawiła. Rozwiązanie zostało wprowadzone ze względu na problemy polskich eksporterów w krajach trzecich.

D. WYWOZOWA DEKLARACJA SKRÓCONA (WDS)

1. Informacje ogólne

Obowiązek złożenia WDS został wprowadzony od dnia 1 stycznia 2011 r. i wynika z przyjętej zasady, iż wszystkie towary wywożone z obszaru celnego Wspólnoty, niezależnie od miejsca ostatecznego przeznaczenia, są przedmiotem analizy ryzyka w zakresie danych bezpieczeństwa i ochrony. W Polsce obsługa WDS w systemie ECS została zaimplementowana w dniu 8 listopada 2010r.

Obowiązek złożenia WDS powstaje wyłącznie w sytuacji, gdy przepis prawa w danym przypadku nie wyłącza obowiązku złożenia WDS a dane bezpieczeństwa i ochrony dla tego towaru nie zostały zadeklarowane w zgłoszeniu celnym. W praktyce WDS będzie składane w wyjątkowych przypadkach. Katalog sytuacji, w jakich składana jest WDS został określony w Załączniku nr 4 do Instrukcji.

WDS nie jest zgłoszeniem celnym. WDS jest nowym instrumentem, służącym do przekazania organom celnym danych dotyczących towaru w zakresie bezpieczeństwa i ochrony.

Zakres danych WDS określa załącznik 30A RWKC. Składający WDS jest zobowiązany do podania danych aktualnych w dacie jej złożenia. Późniejsza zmiana danych WDS może nastąpić w trybie sprostowania WDS lub przesłania nowego WDS.

WDS składana jest w urzędzie celnym wyprowadzenia, właściwym dla miejsca, w którym towary opuszczają obszar celny Wspólnoty, zaś w przypadku transportu lotniczego, wodnego lub transportu kolejowego w urzędzie celnym wyprowadzenia, właściwym dla miejsca załadowania towarów na statek, samolot lub pociąg, na którym towary opuszczają obszar celny Wspólnoty.

Złożenie WDS w polskiej aplikacji ECS jest możliwe:

- a) dla towarów opuszczających obszar celny Wspólnoty przez polski UWA. WDS składane jest do polskiego UWA. W takim przypadku (w polskiej domenie ECS) występuje wyłącznie UWA, brak jest dla tej sytuacji Urzędu Złożenia (UZ), oraz
- b) dla towarów które opuszczają obszar celny Wspólnoty poprzez UWA znajdujący się w jednym z krajów, które wdrożyły funkcjonalność Urzędu Złożenia. W takim przypadku WDS może być złożone w polskim urzędzie celnym, który dla tej

operacji będzie miał status UZ. Rola UZ ogranicza się do systemowej (automatycznej) obsługi WDS w zakresie jej weryfikacji formalnej, przeprowadzenia analizy ryzyka i wysłania WDS wraz z wynikami analizy ryzyka i dyrektywami do deklarowanego UWA (funkcjonariusz celny nie jest zaangażowany w obsługę WDS w polskim UZ). Jeśli wynik analizy ryzyka nie jest dostępny w UWA (kod „Z”) analizę ryzyka przeprowadza urząd wyprawdzenia.

Polskie UWA mogą otrzymywać z UZ znajdujących się w ww. krajach WDS o ile są deklarowanym UWA dla danej przesyłki. Dla UWA znajdujących się w krajach, które nie zaimplementowały funkcjonalności Urzędu Złożenia brak jest możliwości złożenia WDS - w takim przypadku podmiot powinien złożyć WDS w kraju, w którym znajduje się UWA. W polskim systemie ECS jest założony algorytm uniemożliwiający wysłanie WDS do krajów, które nie wdrożyły funkcjonalności UZ.

2. Osoba odpowiedzialna za złożenie WDS

1) Przewoźnik

Zasadą jest, iż WDS składa przewoźnik. Dla potrzeb WDS „przewoźnikiem” jest osoba przewożąca towary lub osoba odpowiedzialna za przewóz towarów poza obszar celny Wspólnoty. Jednakże:

- a) dla transportu kombinowanego, gdzie opuszczający obszar celny Wspólnoty aktywny środek transportu jedynie przewozi inny środek transportu, który po przybyciu aktywnego środka transportu do miejsca przeznaczenia, będzie poruszał się samodzielnie jako aktywny środek transportu „przewoźnikiem” jest osoba obsługująca środek transportu, który będzie poruszał się samodzielnie po opuszczeniu obszaru celnego Wspólnoty przez aktywny środek transportu,
- b) w transporcie morskim i lotniczym, gdy istnieją uzgodnienia dotyczące współużytkowania lub zakontraktowania statku wodnego lub powietrznego lub podobnej umowy, „przewoźnikiem” jest osoba, która podpisała umowę oraz wystawiła konosament lub lotniczy list przewozowy na rzeczywisty przewóz towarów poza obszar celny Wspólnoty.

2) Inne podmioty

WDS może także złożyć posiadacz magazynu czasowego składowania lub wolnego obszaru celnego o kontroli typu I lub inna osoba przedstawiająca towar. Organ celny przyjmuje WDS złożoną przez te podmioty, o ile nie ma dowodów wskazujących na brak umocowania tych podmiotów przez przewoźnika do złożenia WDS – w tej sytuacji istnieje więc domniemanie udzielenia upoważnienia przez przewoźnika.

Podmiot posiadający status AEO S lub AEO F w składanej WDS podaje ograniczony zakres danych, zgodnie z tabelą 5 Załącznika 30A RWKC.

Ograniczony zakres danych z tytułu posiadania statusu AEO S lub AEO F może być złożony w następujących przypadkach:

- a) osoba składająca WDS oraz wszyscy nadawcy zadeklarowani w WDS posiadają status AEO S lub AEO F,
- b) w przypadku gdy WDS jest składana przez przedstawiciela osoby zobowiązanej do złożenia WDS, status AEO S lub AEO F posiada zarówno przedstawiciel jak też nadawcy/eksporterzy zadeklarowani w WDS.

3. Terminy do złożenia WDS

WDS powinna być złożona w terminie wynikającym z art. 592b ust. 1 RWKC.

Określone w nim terminy mają charakter terminów minimalnych co oznacza możliwość złożenia WDS w terminie wcześniejszym.

Złożenie WDS w tych terminach daje organowi celnemu możliwość przeprowadzenia uprzedniej analizy ryzyka, przed fizycznym przybyciem towaru na granicę.

Uwaga: W sytuacji gdy towary przeznaczone do wyprowadzenia z obszaru celnego Wspólnoty, dla których wymagana jest WDS, nie zostały objęte taką deklaracją w ww. terminach, osoba która wyprowadza towary lub osoba które przejmuje odpowiedzialność za wyprowadzenie towarów z obszaru celnego Wspólnoty, jest obowiązana złożyć WDS bezzwłocznie, najpóźniej w momencie przedstawienia towarów do wyprowadzenia.

Tak więc konsekwencją braku złożenia WDS lub nieterminowego złożenia będzie

konieczność oczekiwania w urzędzie celnym wyprowadzenia do czasu przeprowadzenia analizy ryzyka także pod kątem bezpieczeństwa i ochrony.

O ile towar objęty WDS nie zostanie przedstawiony w UWA, WDS zostanie automatycznie usunięty z polskiej aplikacji ECS po upływie 150 dni od daty złożenia WDS.

Po upływie 150 dni od daty złożenia WDS przyjmuje się, iż WDS nie została złożona, co w zależności od sytuacji skutkuje:

- a) brakiem konieczności składania wniosku o anulowanie WDS, bądź
- b) koniecznością ponownego przesłania WDS, o ile towary po tym terminie pojawią się w organie celnym celem wyprowadzenia.

4. Obsługa WDS w systemie ECS

4.1 Złożenie i walidacja systemowa WDS

Elektroniczne złożenie WDS następuje poprzez wysłanie przez osobę do UZ lub UWA komunikatu IE 615. WDS może być składane do systemu ECS z wykorzystaniem:

- strony www.e-clo.pl/EcsIcsWeb/,
- poczty elektronicznej na adres pwk@celina.mofnet.gov.pl,
- interfejsu niewizualnego.

Dopuszczalne jest również przekazanie na nośniku zewnętrznym WDS podpisanej kluczem do bezpiecznej transmisji danych.

Składający nadaje komunikatowi unikalny numer własny oraz wskazuje adres mailowy, na który przesyłane będą przez urząd celny komunikaty zwrotne. Komunikat WDS poddawany jest walidacji systemowej. Jeżeli dokument zawiera błędy formalne lub strukturalne i tym samym nie spełnia wymagań określonych w „Specyfikacji komunikatów XML dla podmiotów” system odrzuci WDS.

W przypadku odrzucenia WDS przez system na wskazany przez składającego adres mailowy jest przesyłany komunikat PWK2 (błędy formalne), lub IE 616 (w sytuacji rozpoznania przez system nieunikalności numeru własnego komunikatu IE 615), powołujący się na unikalny numer własny z WDS oraz podający powód odrzucenia WDS wraz z tekstem opisującym błąd.

W przypadku przyjęcia przez system komunikatu IE 615 na wskazany adres mailowy wysyłany jest komunikat IE 628, zawierający informację o nadaniu deklaracji numeru MRN. MRN dla WDS składa się z 18 znaków o następującej konstrukcji:

- a) dwie ostatnie cyfry roku, w którym nadano numer ewidencyjny (np. 10 dla roku 2010),
- b) oznaczenie kraju złożenia WDS (np. PL dla Polski),
- c) identyfikator organu celnego, w którym nadano numer ewidencyjny (np. 351010),
- d) symbol „W” wskazujący, iż jest to numer MRN dla WDS,
- e) 6-cyfrowy kolejny numer ewidencyjny zgłoszenia nadany w organie celnym o podanym identyfikatorze w danym roku,
- f) oraz cyfra kontrolna obliczana wg stosownego algorytmu

Przykładowy MRN dla WDS wygląda więc następująco: 10PL351010W0000061.

W sytuacji, gdy procedura wywozu dokonywana jest w całości w Polsce (UWU i UWA krajowe) WDS składa się bezpośrednio do UWA. W tym przypadku WDS przechodzi od razu w status „Awizacja”.

W przypadku złożenia WDS w UZ, system automatycznie (bez udziału funkcjonariusza celnego) wysyła przyjęty przez system WDS do deklarowanego UWA w innym kraju, który wdrożył funkcjonalność obsługi komunikatów z UZ – to przesłanie następuje w postaci komunikatu IE 601.

W przypadku, gdy UWA jest w innym kraju członkowskim brak jest w systemie komunikacji zwrotnej z UWA do UZ. Nie jest też drukowany z systemu żaden dokument dotyczący towaru objętego WDS. Odnalezienie WDS w UWA w innym kraju lub w polskim UWA, do którego przyszedł IE 601 z innego kraju następuje na podstawie numeru MRN dla tego WDS, podawanego przez przedstawiającego towar.

Uwaga: W przypadku gdy UWA znajduje się w kraju, który nie wdrożył UZ, WDS należy złożyć w systemie kraju, gdzie znajduje się UWA.

4.2 Przedstawienie towaru i weryfikacja WDS

Przedstawienie towaru w UWA następuje:

- a) automatycznie w systemie, z wykorzystaniem przesłanego przez podmiot (przewoźnika, agencję celną, spedytora) komunikatu IE 507,
- b) bądź bez komunikacji elektronicznej z podmiotem.

Dokument WDS może być poddany kontroli, którą w systemie wykonuje się podobnie jak w przypadku zgłoszenia wywozowego, z tą różnicą, iż dla WDS możliwe są tylko 2 wyniki kontroli: A1 lub B1.

Obsługa WDS w UWA kończy się w momencie:

- zwolnienia towaru do wyprowadzenia (A1, komunikat IE 525 wysyłany jest do podmiotu na wskazany adres e-mail), albo
- odmowy zwolnienia (B1, komunikat IE 522 wysłany jest do podmiotu na wskazany adres e-mail).

System nie generuje komunikatów zwrotnych IE 518 („wyniki kontroli w urzędzie wyprowadzenia”) do UZ, podmiot nie otrzymuje komunikatu IE 599 („zakończenie procedury wywozu”).

Uwaga: Jeżeli na podstawie przeprowadzonej kontroli nastąpiła odmowa zwolnienia (na adres e-mail wskazany w IE 615 wysłano komunikat IE 522 z kodem B1), funkcjonariusz celny ma obowiązek również powiadomić osobę przedstawiającą towar (osobę odpowiedzialną za wyprowadzenie towaru), że towary nie zostaną zwolnione do wyprowadzenia. Powiadomienie to odbywa się poza systemem i następuje niezwłocznie po zakończeniu analizy ryzyka, a w szczególnych przypadkach nie później niż następnego dnia po jej zakończeniu.

4.3 Sprostowanie WDS

W UWA sprostowanie WDS przez składającego deklarację może nastąpić:

- na skutek przesłanego przez składającego deklarację komunikatu IE 613, lub
- ręcznie przez funkcjonariusza celnego na podstawie informacji przekazywanych przez podmiot (osobę przez niego upoważnioną).

Sprostowanie w UZ może nastąpić wyłącznie w trybie przesłania nowego IE 615.

Stosownie do postanowień art. 182d ust. 4 WKC nie można wprowadzać żadnych zmian do WDS po tym jak organy celne:

- a) powiadomiły osobę, która złożyła WDS, o zamiarze kontroli towarów, lub
- b) stwierdziły nieprawidłowość danych zawartych w WDS,
- c) zezwoliły na podjęcie (zwolnienie) towarów.

4.4 Anulowanie WDS

Anulowanie WDS następuje w sytuacji, gdy towar objęty WDS nie został przedstawiony w UWA w terminie 150 dni od daty złożenia WDS (anulowanie systemowe) lub przed upływem 150 dni, na podstawie decyzji funkcjonariusza celnego w oparciu o posiadane informacje (np. informacja od składającego WDS, że towar nie opuści obszaru celnego Wspólnoty).

Anulowana WDS pozostaje w systemie w statusie „Deklaracja anulowana”.

Składający WDS nie jest informowany komunikatem elektronicznym o anulowaniu WDS.

5. Procedura awaryjna dla WDS

Wszelkie czynności związane ze stwierdzeniem awarii poprzez jej ogłoszenie, poinformowanie podmiotów oraz udzielenie zgody na przejście na procedurę awaryjną podejmuje się w trybie natychmiastowym, o ile poniższe zapisy nie określają terminu na podjęcie działań.

Na zastosowanie procedury awaryjnej w przypadku awarii aplikacji po stronie podmiotu oraz lokalnej awarii ECS po stronie administracji celnej potrzebna jest zgoda organu celnego, udzielana na podstawie informacji od przedsiębiorcy lub organu celnego. W przypadku awarii ogólnokrajowej ECS zgoda na przejście na tryb awaryjny udzielana jest „z urzędu” przez

administrację celną. W każdym innym przypadku w razie wystąpienia nieprawidłowości w działaniu ECS zgłaszający powinien w pierwszej kolejności kontaktować się z I linią Helpdesk ECS.

5.1 Nie działa aplikacja lub łącze internetowe zgłaszającego

1) Tryb postępowania nie wymagający zgody organu celnego

W przypadku awarii aplikacji/łącza internetowego po stronie podmiotu, jeżeli składający deklarację ma możliwość wygenerowania IE 615 i zapisania go na nośniku danych (np. płyta CD, pendrive), to powinien podpisaną kluczem do bezpiecznej transmisji danych WDS dostarczyć do urzędu celnego wyprowadzenia/złożenia, po uprzednim upewnieniu się, jakie nośniki są obsługiwane w danym urzędzie.

Dostarczenie podpisanej kluczem WDS na nośniku zewnętrznym nie wymaga uzyskania zgody organu celnego

2) Tryb postępowania wymagający zgody organu celnego

O ile zgłaszający nie może zastosować trybu opisanego powyżej w pkt 1, a stwierdzona u niego awaria trwa dłużej niż 30 minut, to wtedy występuje o zgodę do I linii Helpdesk ECS poprzez przesłanie mailem lub faksem formularza, zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 1. Przed przesłaniem formularza zaleca się telefoniczny kontakt z I linią Helpdesk ECS celem wyjaśnienia przyczyny niedostępności systemu i wyeliminowania tych, które wynikają z niedostępności systemu ECS po stronie Służby Celnej.

Jeśli po przesłaniu formularza (wniosku o zgodę na zastosowanie procedury awaryjnej) I linia Helpdesk ECS nie kontaktuje się ze zgłaszającym w ciągu 15 minut od przesłania, ma on prawo uznać, że została mu automatycznie udzielona zgoda na stosowanie procedury awaryjnej przez 24 godziny od momentu przesłania wniosku.

Wnioski są rejestrowane przez I linię Helpdesk wg numeru EORI, który stanowi ID zgłaszającego.

5.2 System ECS nie działa po stronie administracji celnej

Należy odpowiednio stosować zapisy Sekcji A pkt 10.2 Instrukcji dotyczące awarii

ogólnokrajowej i lokalnej.

Realizacja procedury awaryjnej odbywa się na następujących zasadach:

1) Awaria w polskim UZ

Nie ma możliwości awaryjnego zarejestrowania WDS w UZ. Podmiot w takim przypadku wstrzymuje się z przesłaniem komunikatu IE615 do czasu ustąpienia awarii, albo składa WDS w UWA w innym kraju.

Uwaga: W przypadku zadeklarowania polskiego UZ w komunikacie IE615, urzędem wyprowadzenia musi być zawsze placówka w innym kraju.

2) Awaria w polskim UWA

W przypadku kiedy UWA jest urzędem polskim dane deklaracji wywozowej w trybie awaryjnym składane są bezpośrednio do tego urzędu.

Jeśli nie jest możliwe przesłanie komunikatu IE615 z wykorzystaniem kanałów komunikacji, o których mowa w Sekcji D pkt 4.1 WDS powinna zostać złożona w formie papierowej przy użyciu Dokumentu Bezpieczeństwo i Ochrona - SSD, zgodnego ze wzorem określonym w załączniku 45i do RWKC. W polu 31/2 (w atrybucie „Opis”) SSD należy podać kod informacji dodatkowej „3PL15-FALLBACK”.

Jeżeli przesyłka, dla której sporządza się WDS, składa się z więcej niż jednej pozycji towarowej, Dokument Bezpieczeństwo i Ochrona uzupełnia się o wykaz pozycji zgodny ze wzorem określonym w załączniku 45j do RWKC. Wykaz pozycji stanowi integralną część Dokumentu Bezpieczeństwo i Ochrona.

W przypadku złożenia WDS w formie papierowej (WDS SSD) odpowiednio wydłużeniu ulega termin na przeprowadzenie analizy ryzyka przez organy celne.

Wywozowa deklaracja skrócona obsługiwana jest wyłącznie na kartach 1, 2, 3 SSD. Karta 1 SSD jest archiwizowana w UWA. Karty SSD nie podlegają ostemplowaniu przez UWA.

Rejestracja WDS w systemie ECS w trybie awaryjnym jest dokonywana niezwłocznie po uruchomieniu aplikacji.

3) Tryb postępowania w przypadku, gdy po przesłaniu komunikatu IE 615 nastąpiła

awaria aplikacji zgłaszającego lub systemu w UWA

Nie funkcjonuje system ECS, ale przed ogłoszeniem awarii systemu przedsiębiorca przesłał komunikat IE615 (awaria systemu ma miejsce przed przybyciem towaru do urzędu celnego wyprowadzenia):

a) jeśli przedsiębiorca przed ogłoszeniem awarii systemu wysłał komunikat IE615 i nie otrzymał zwrotnie PWK1 lub IE 628, to powinien WDS złożyć w postaci papierowego dokumentu SSD. Jednocześnie z wystawieniem SSD powinien przesłać określony w Załączniku nr 2 do Instrukcji wniosek o odrzucenie albo unieważnienie pierwotnego WDS, z powołaniem się na jego numer własny.

Funkcjonariusz celny w UWA/UZ każdorazowo po usunięciu awarii, porównuje po numerach własnych wszystkie komunikaty IE 615 przesłane w trakcie awarii. W przypadku stwierdzenia, że dla danego IE 615 zgłaszający zawniósł o jego anulowanie funkcjonariusz celny wykonuje w systemie operację „Anulowanie”. W takiej sytuacji do składającego deklaracje nie jest przesyłany żaden komunikat.

b) jeśli przedsiębiorca przed ogłoszeniem awarii systemu wysłał komunikat IE615 i otrzymał zwrotnie PWK1 lub IE628 doszło do skutecznego złożenia WDS w systemie ECS. W takim przypadku przedsiębiorca nie jest zobowiązany przechodzić na tryb postępowania awaryjnego. Dalsze postępowanie przebiega odpowiednio:

Jeśli awaria ECS została usunięta przed przybyciem środka transportu do PL UWA – po poinformowaniu organu celnego o przybyciu towaru i podaniu MRN obsługa WDS przebiegać będzie w systemie ECS standardowo.

Jeśli awaria ECS nie zostanie usunięta przed przybyciem środka transportu do PL UWA, przedstawiający towar powinien poinformować organ celny o przybyciu środka transportu. Powiadomienie powinno zostać złożone w formie wydruku jednego z następujących komunikatów: PWK1 / IE628 / IE507.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do Instrukcji ECS

Wniosek o zgodę na procedurę awaryjną (dla zgłoszeń celnych i WDS)

Nazwa wnioskodawcy:	
Adres wnioskodawcy:	
EORI/TIN ¹ :	Data:
Adres Email:	Tel. :
	Fax:
Powód wniosku o procedurę awaryjną:	
Osoba sporządzająca wniosek (wymieniona w karcie rejestracji PDR)	
Nazwisko i imię:	
Adres Email ² :	
Telefon ² :	
Fax ² :	
Podpis:	

¹ Podmiot nie posiadający numeru EORI podaje TIN

² Należy wypełnić, jeśli dane różnią się od danych kontaktowych podanych powyżej dla wnioskodawcy.

Załącznik nr 2 do Instrukcji ECS

Wzór informacji o konieczności zastosowania procedury awaryjnej w przypadku wystąpienia awarii systemu po przesłaniu komunikatu IE 515/515B/515C/615* a przed zwolnieniem towaru do procedury wywozu.

.....
(Nazwa urzędu celnego)

.....
(Adres i miejsce)

.....

(Nazwa i adres wnioskodawcy)

.....

Nr pozwolenia na stosowanie procedury uproszczonej

Temat: Informacja o zastosowaniu procedury awaryjnej w przypadku wystąpienia awarii systemu po przesłaniu komunikatu IE 515/515B/515C/615* a przed zwolnieniem towaru do procedury wywozu.

.....
(informacja o przyczynach powstania awarii oraz czasie jej powstania)

¹⁾ Proszę o unieważnienie pierwotnego powiadomienia/zgłoszenia/WDS* o numerze własnym

²⁾ Proszę o unieważnienie powiadomienia/zgłoszenia/WDS* przesłanego komunikatem IE 515/515B/515C/615* _ o numerze własnym...../ numerze MRN

.....
(czytelny podpis)

* niepotrzebne skreślić

¹⁾ Wypełnić w przypadku awarii zaistniałej po stronie UWU po wysłaniu komunikatu IE515/515B/515C/615 a przed uzyskaniem z systemu informacji o nadanym przesłanemu komunikatowi nr MRN.

²⁾ Wypełnić w przypadku awarii po stronie aplikacji zgłaszającego zaistniałej po wysłaniu komunikatu IE515/515B/515C/615. Należy wpisać nadany komunikatowi przez system numer MRN, lub w przypadku braku tego numeru numer własny komunikatu.

Załącznik nr 3 do Instrukcji ECS

Wniosek o zezwolenie na procedurę awaryjną dla procedury uproszczonej

Nazwa przedsiębiorcy:	
Adres przedsiębiorcy:	
Nr pozwolenia na stosowanie procedury uproszczonej ¹ :	
EORI:	Data zgłoszenia:
Adres Email:	Tel. :
	Fax:
Powód wniosku o procedurę awaryjną:	
Osoba sporządzająca wniosek (jedna z osób wskazanych w Karcie Rejestracji PDR):	
Nazwisko i imię:	
Adres a-mail ² :	
Telefon ² :	
Fax ² :	
Podpis:	

¹ Należy wypełnić, jeśli zgłoszenie jest realizowane w ramach procedury uproszczonej

² Należy wypełnić, jeśli dane różnią się od danych kontaktowych podanych powyżej dla przedsiębiorcy.

Załącznik nr 4 do Instrukcji ECS

Katalog przypadków składania wywozowej deklaracji skróconej

Przypadki składania wywozowej deklaracji skróconej (WDS) - katalog opracowany na podstawie projektu Wytycznych Komisji Europejskiej w zakresie wywozu i wywozowej deklaracji skróconej.

Przepisy UE, stanowią że wszystkie towary wyprowadzane z obszaru celnego Wspólnoty, niezależnie od ich przeznaczenia, mają podlegać kontroli celnej przed wywozem, albo - w przypadku przesyłek morskich kontenerowych - przed rozpoczęciem załadunku statku. Wszystkie takie towary muszą być objęte zgłoszeniem celnym do wywozu, powrotnego wywozu, tranzytu itp., a wszędzie tam, gdzie zgłoszenie nie jest wymagane - deklaracją wywozową. Oznacza to, że złożenie WDS jest wymagane w przypadku gdy towary są wywożone z terytorium Wspólnoty, bez zgłoszenia celnego (art. 842a RWKC).

Typowe sytuacje, w których konieczne jest złożenie WDS:

- towary są przewożone między dwoma państwami członkowskimi UE przez terytorium jednego lub kilku państw trzecich (np. ze Słowenii przez kraje Bałkańskie do Grecji), chyba że podpisana jest umowa z tymi państwami (umowy takie istnieją obecnie z Norwegią i Szwajcarią, włączając Liechtenstein), lub
- niewspólnotowe towary opuszczają UE po czasowym składowaniu, lub po składowaniu w wolnym obszarze celnym (WOC), gdzie nie stosuje się zwolnienia z WDS.

Katalog przypadków w których złożenie WDS jest wymagane, opracowany na podstawie projektu Wytycznych Komisji Europejskiej w zakresie wywozu i wywozowej deklaracji skróconej:

1. Powrotny wywóz towarów niewspólnotowych po czasowym składowaniu lub WOC:

Powrotny wywóz towarów niewspólnotowych wywożonych z czasowego składowania lub WOC nie wymaga zgłoszenia celnego do procedury powrotnego wywozu. WDS należy złożyć przed rozpoczęciem załadunku na statek.

Jednak niewspólnotowe towary składowane czasowo lub znajdujące się w wolnym obszarze celnym, które są ładowane do powrotnego wywozu, mogą zostać zwolnione z obowiązku złożenia WDS w dwóch następujących sytuacjach:

a) Przeładunki:

Złożenie WDS nie jest wymagane dla towarów niewspólnotowych znajdujących się w czasowym składowaniu lub towarów w WOC typ kontroli I, załadowanych do powrotnego wywozu, pod warunkiem że:

- towary zostają przeładowane ze środka transportu na statek, samolot lub wagon kolejowy, na którym zostaną wywiezione z obszaru celnego Wspólnoty;
- przeładunek odbywa się w tym samym miejscu, w którym towary zostały po raz pierwszy wprowadzone do czasowego składowania lub WOC;
- przeładunek odbywa się w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia, gdy towary zostały przedstawione do czasowego składowania⁵ oraz
- wg wiedzy przewoźnika nie zmieniło się przeznaczenie towarów i ich odbiorca (art. 842a ust. 4 lit. e RWKC).

Wszystkie cztery warunki muszą być spełnione w celu skorzystania ze zwolnienia z obowiązku złożenia WDS, np. zmiana przeznaczenia towarów wymaga złożenia WDS nawet wtedy, gdy towary mają być załadowane do powrotnego wywozu w terminie 14 dni od dnia w którym zostały zgłoszone do czasowego składowania.

b) Zgłoszenie tranzytowe z danymi bezpieczeństwa:

Niewspólnotowe towary przywożone samochodem w ramach procedury tranzytu zewnętrznego do magazynu czasowego składowania lub WOC typ kontroli I, celem załadowania na statek do powrotnego wywozu poza obszar Wspólnoty nie kwalifikują się do zwolnień z WDS jako „przeładunek”, o jakim mowa w lit a) niniejszego dokumentu. Dzieje się tak dlatego, że towary są rozładowywane z ciężarówki do załadunku na statek i na mocy przepisów prawa celnego UE nie są uznane za "przeładowane".

⁵ W wyjątkowych okolicznościach organy celne mogą przedłużyć ten okres.

Jednakże, gdy towary niewspólnotowe są wprowadzone do czasowego składowania lub WOC do załadunku na statek celem powrotnego wywozu, mogą być zwolnione z obowiązku złożenia WDS pod warunkiem, że zgłoszenie tranzytowe, złożone przy wprowadzeniu towaru, zawiera dane bezpieczeństwa z wywozowej deklaracji skróconej oraz że urząd przeznaczenia dla procedury tranzytu jest także urzędem celnym wyprowadzenia dla złożenia WDS lub urząd przeznaczenia znajduje się poza obszarem celnym Wspólnoty (art. 842a ust. 3 RWKC). Jeśli oba warunki są spełnione, wówczas towary mogą zostać podjęte z czasowego składowania lub WOC, po złożeniu powiadomienia o powrotnym wywozie (wniosku o zwolnienie z czasowego składowania) niezależnie od tego, jak długo towary są składowane czasowo lub są w WOC i niezależnie od tego czy w międzyczasie zmieniło się miejsce przeznaczenia towarów i jego odbiorcy.

2. Przeładunek (i wywóz) wspólnotowych towarów transportowanych z innego portu UE:

Wywóz towarów wspólnotowych załadowanych po przeładunku i wypływających na morze głównym statkiem, które wcześniej były dostarczone z innego portu UE na statku przedsiębiorstwa żeglugowego nie uprawnionego do świadczenia regularnej linii żeglugowej, uznaje się za towary niewspólnotowe składowane czasowo w porcie przeładunku UE, biorąc pod uwagę, że opuściły obszar celny Wspólnoty. W konsekwencji tego rodzaju przeładunek towarów wspólnotowych jest traktowany tak samo jak towary niewspólnotowe składowane i przeładowywane celem powrotnego wywozu opisanego powyżej. Złożenie WDS jest wymagane, chyba że towary wspólnotowe zostały załadowane na statek wypływający z tego samego miejsca, w którym zostały one złożone do składowania, przeładunek odbywa się w terminie 14 dni kalendarzowych od momentu w którym towary zostały zgłoszone do czasowego składowania w porcie przeładunku, a także przeznaczenie i odbiorca towarów nie zmienili się (art. 842a ust. 4 RWKC). Kiedy przeładowywane towary są zwolnione z obowiązku składania WDS w porcie przeładunku znajdującym się na terytorium UE, zamiast tego należy przed wyprowadzeniem tych towarów, złożyć powiadomienie o powrotnym wywozie.

3. Towary przemieszczające się pomiędzy krajami UE oraz przeładunek w kraju spoza UE:

Towary przemieszczające się między państwami członkowskimi UE, z przeładunkiem w

kraju spoza UE, nie są przedmiotem wywozu (lub powrotnego wywozu), zatem zgłoszenie wywozowe nie jest konieczne. Złożenie WDS na takie towary musi nastąpić w porcie UE załadunku (842a ust 4 lit. b RWKC), chyba że dane z deklaracji wywozowej są zawarte w zgłoszeniu tranzytowym (co nie jest możliwe w ruchu morskim).

Na przykład, przewóz towarów wspólnotowych na statku z Hiszpanii do Wielkiej Brytanii nie wymaga złożenia WDS dopóki towary pozostają na pokładzie statku podczas każdorazowego zawinięcia do portu spoza UE. Jednakże jeżeli towary mają opuścić Hiszpanię na statku zmierzającym do Agadir w Maroku, gdzie towary są wyładowane celem przeładunku na inny statek z przeznaczeniem do Felixstowe w Wielkiej Brytanii, WDS musi być złożony przed wypłynięciem statku z hiszpańskiego portu.

4. Puste kontenery będące własnością nadawcy:

Odpłatny przewóz na podstawie umowy, pustych kontenerów będących własnością nadawcy, należy traktować w taki sam sposób jak innych towarów, na które musi być złożony WDS (art. 842a ust 1 RWKC). Należące do przewoźnika puste kontenery zgodnie z art. 842a ust. 4 lit. a RWKC nie muszą być objęte WDS, o ich wyprowadzeniu należy poinformować urząd wyjścia.